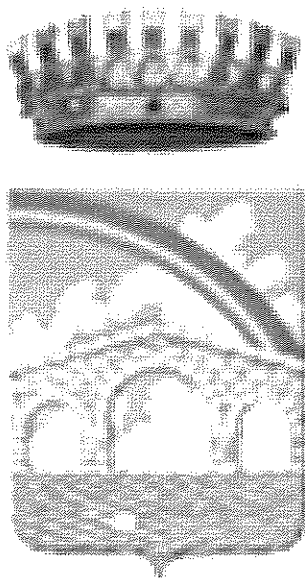


RELAZIONE DELLA GIUNTA 2022

Comune di Arcade

Provincia di Treviso



RELAZIONE AL RENDICONTO

DI GESTIONE

ANNO 2022

GESTIONE 2022

PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO E CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

L'analisi che la Giunta è chiamata a compiere in merito alla Gestione dell'Esercizio Finanziario 2022 deve iniziare tenendo conto degli obiettivi indicati nel Bilancio di Previsione ed al DUP (documento unico programmazione) 2022-2024.

Il bilancio di previsione 2022-2023-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 29.12.2021

Durante l'esercizio finanziario 2022 al Bilancio di Previsione sono state apportate n. 24 variazioni allo stesso, di cui:

- 3 variazioni di competenza del Consiglio Comunale;
- 8 variazioni di competenza della Giunta Comunale;
- 9 variazioni di competenza del Responsabile Finanziario e della Giunta.

Nel corso del 2022 sono stati effettuati anche 2 prelevamenti dal fondo di riserva.

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D.Lgs 118/2011, seppure con gradualità, essendo la nuova contabilità affiancata alla precedente con finalità conoscitive, come stabilisce il recente D.Lgs 126/2014.

È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la classificazione internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95.

Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D.Lgs 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Si tratta di un'articolazione rigida (nel sistema attualmente vigente, infatti, l'Ente aveva la possibilità di modulare esclusivamente le "risorse" dell'entrata), che ora diviene integralmente vincolante, non essendo possibile intervenire in alcun modo.

È mantenuto, inoltre, (prima del livello gestionale) il medesimo numero di livelli di articolazioni strutturali prima dei capitoli, corrispondenti a tre per le entrate e quattro per le spese, seppure derivanti dall'applicazione di criteri diversi nell'introduzione della tassonomia ora accolta. Ancora, con riferimento alla spesa, è confermata l'impostazione matriciale, che permette di offrire, in modo combinato, una "lettura" legata a diversi punti di vista, corrispondenti sia all'aspetto teleologico (in precedenza le funzioni, ora le missioni e i programmi), sia alla natura dei fattori produttivi acquisiti (in precedenza gli interventi di spesa, ora i macro aggregati).

La strutturazione individuata corrisponde invece a logiche diverse di classificazione delle entrate e delle spese, in quanto l'impostazione accolta è strettamente legata alla tassonomia europea, risultando omogenea per le Regioni e gli Enti locali (precedentemente, invece, il modello accolto era profondamente diverso per le differenti tipologie di ente).

Un elemento di forte innovatività, poi, è il livello corrispondente all'unità di voto, con cui è individuato l'aggregato dell'autorizzatorietà del bilancio, in funzione dell'approvazione da parte dell'organo consiliare. In precedenza, la collocazione avveniva al livello analitico degli "interventi" e delle "risorse" mentre, in prospettiva, il livello a cui è legata formalmente la decisione dell'organo di indirizzo è tendenzialmente più aggregato e ampio.

Tale scelta ha anche riflessi gestionali, contenendo l'esigenza di adottare variazioni di bilancio in funzione delle necessità sopravvenute nel corso dell'esercizio di riferimento. La nuova classificazione accolta risulta comunque diversa, al fine di superare alcuni limiti della precedente impostazione.

Per quanto riguarda le Entrate, analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D.Lgs. 267/2000, le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza).

Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli. È interessante segnalare che, nell'ambito di ciascuna categoria, deve essere data separata e distinta evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente, secondo una logica più volte utilizzata dalla magistratura contabile per effettuare le proprie valutazioni in ordine alla sussistenza degli equilibri di bilancio negli enti analizzati.

In proposito, è chiarito che in ogni caso sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; b) condoni; c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; d) entrate per eventi calamitosi; e) alienazione di immobilizzazioni; f) le accensioni di prestiti; g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Per quanto riguarda i Titoli, osservando la classificazione per titoli si nota, al di là delle variazioni di denominazione, come la nuova articolazione (rispetto alla precedente) individui due aggregati in più, attraverso l'ulteriore suddivisione del Titolo IV e del Titolo V.

Il precedente titolo IV (relativo alle "Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti") è, infatti, distinto in "Entrate in conto capitale" e in "Entrate da riduzione di attività finanziarie", per evidenziare queste ultime, relative per

esempio alla dismissione di partecipazioni societarie o alla contabilizzazione dei mutui della Cassa DD.PP. Il precedente titolo V ("Entrate derivanti da accensione di prestiti"), invece, è distinto in "Accensione prestiti" e "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere", con l'obiettivo di dare migliore evidenza a una posta che non costituisce indebitamento in quanto semplicemente finalizzata a fronteggiare transitorie tensioni di liquidità degli Enti locali.

È molto importante sottolineare che il livello di articolazione successivo, rappresentato dalle tipologie, costituisce l'unità di voto del Consiglio cui è corredata la funzione autorizzatoria che, conseguentemente, è selezionata a un livello decisamente più aggregato rispetto alla situazione previgente. Nel nuovo modello, le tipologie assumono una configurazione tendenzialmente aggregata, come emerge considerando che, per esempio nell'ambito del Titolo I, le tipologie sono costituite dalle imposte tasse e proventi assimilati, dalle compartecipazioni di tributi, dai Fondi perequativi da amministrazioni centrali e dai Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma.

A livello gestionale, poi, le categorie articolano ulteriormente le tipologie in modo più analitico, per rappresentare un quadro informativo di maggiore dettaglio; esse, per esempio, sono rappresentate (per la tipologia delle imposte tasse e proventi assimilati) dall'imposta municipale propria, dall'imposta comunale sugli immobili, dall'addizionale comunale Irpef.

Come anticipato le articolazioni descritte si correlano al piano dei conti integrato, seppure in modo diverso per i primi due titoli rispetto agli altri, considerando che, per questi ultimi, la correlazione è effettuata a un livello tendenzialmente più aggregato.

ENTRATE

Il primo dato con il quale analizzare il rendiconto 2022 è il riepilogo delle entrate, nel quale viene riportato anche il confronto con l'anno precedente.

RIEPILOGO ENTRATE ANNO 2021 E CONFRONTO CON ANNO 2022			
ANNI	2021	2022	Differenza
Titolo 1 - Entrate tributarie	1.531.007,17	1.476.611,64	- 54.395,53
Titolo 2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	173.669,56	236.526,09	62.856,53
Titolo 3 - Entrate extratributarie	279.148,37	345.040,06	65.981,69
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	492.257,54	679.246,37	186.988,83
TOTALE ENTRATE FINALI	2.476.082,64	2.738.015,66	261.933,02
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	297.781,20	315.606,22	17.825,02
TOTALE GENERALE	2.773.863,84	3.053.621,88	279.758,04

Nell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 le entrate totali sono state superiori di € 279.758,04. Nello specifico, per quanto riguarda la parte corrente si è avuto un **decremento** di € 54.395,53 riguardo alle entrate tributarie, ed un **incremento** di € 62.856,53 sui trasferimenti correnti, dovuto maggiormente alla contribuzione dello Stato al comune per le spese dei costi dell'energia e per l'incentivazione della copertura dei costi degli asili nido e un **incremento** di € 65.981,69 sulle entrate extratributarie.

Si segnala un **incremento** di € 186.988,83 sulle entrate in conto capitale. Ricordando che le entrate dei titoli 1-2-3 (entrate correnti) finanziano il titolo 1 e 4 della spesa, (rispettivamente le spese correnti ed il rimborso della quota capitale dei mutui), mentre con le entrate del titolo 4 e titolo 5 si finanziano le spese d'investimento, di seguito vengono riepilogati, per annualità, i dati raggruppati per titolo.

ANNO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Titoli 1+2+3	€ 1.803.271,86	€ 1.739.027,76	€ 1.940.547,38	€ 1.844.517,09	€ 1.937.611,55	€ 1.983.825,37	2.058.177,79
Titolo 4	€ 199.332,56	€ 213.364,67	€ 537.112,72	€ 1.229.632,89	€ 1.882.323,09	€ 492.257,54	679.246,37
Titolo 5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 783.741,27	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE	€ 2.002.604,42	€ 1.952.392,43	€ 2.477.660,10	€ 3.857.891,25	€ 3.819.934,64	€ 2.476.082,91	2.737.424,16

Andando nel dettaglio delle entrate principali del 2022, confrontandole con l'anno 2021, abbiamo:

CONFRONTO ENTRATE TRIBUTARIE			
	ANNO 2021	ANNO 2022	DIFFERENZA
	€		€
NUOVA IMU RISCOSSIONE ORDINARIA	543.000,00	565.000,00	22.000,00
IMU+TASI RECUPERO ACCERTAMENTI	187.184,22	98.674,04	- 88.510,18
IMU PROVENTI DA RUOLI	-		-
FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE	460.822,95	462.937,60	2.114,65
ADDIZIONALE IRPEF	340.000,00	350.000,00	10.000,00

Alcune note:

- **TASI:** è stata conglobata per legge nella **NUOVA IMU**.
- **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:** alla luce dei tagli dei trasferimenti statali ai Comuni è stato istituito il Fondo di Solidarietà Comunale che è disciplinato dal comma 380-ter della legge 220 del 2012. Il Fondo di solidarietà comunale, che di fatto è il contributo dello Stato ai Comuni, è alimentato per circa il 70% da una quota dell'IMU di spettanza dei Comuni. Tale dotazione può variare a seguito della verifica del gettito dell'IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo D.
- **ADDIZIONALE IRPEF:** l'art.1 comma 2 della Legge di bilancio 30 dicembre 2021, n. 234 ha modificato il testo unico delle imposte sui redditi, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917, nella parte riferita agli scaglioni di reddito come segue:
 - a) fino a 15.000 euro;
 - b) oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro;
 - c) oltre 28.000 euro e fino a 50.000 euro;
 - d) oltre 50.000 euro.
 A seguito della variazione degli scaglioni l'importo accertato nel 2022 è stato superiore di € 10.000,00 rispetto all'anno precedente.

ONERI DI URBANIZZAZIONE

Vengono riportati nella tabella i dati relativi agli oneri di urbanizzazione e gli introiti per le perequazioni degli ultimi 6 anni:

Denominazione	Accertamento 2017	Accertamento 2018	Accertamento 2019	Accertamento 2020	Accertamento 2021	Accertamento 2022
	€	€	€	€	€	€
Oneri Costruzione	99.240,89	70.048,56	72.796,66	151.447,83	96.616,91	145.255,30
Perequazioni	17.151,82	14.877,31	49.893,80	55.390,78	15.585,11	13.090,50
TOTALE	116.392,71	84.925,87	122.690,46	206.838,61	112.202,02	158.345,80

SPESA

Di seguito il riepilogo delle spese dell'anno 2022 nel quale viene riportato anche il confronto con gli anni precedenti.

SPESE		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
		€	€	€	€	€	€	€
TITOLO I	Spese correnti	1.646.881,41	1.559.269,40	1.573.952,52	1.541.618,70	1.664.437,36	1.652.095,55	1.803.471,53
TITOLO II	Spese in c/capitale	510.031,00	416.115,23	661.095,18	1.346.788,71	1.802.598,14	610.556,35	839.488,88
TITOLO III/IV	Rimborso di prestiti quota capitale	145.802,44	141.575,11	140.526,53	140.710,04	125.986,01	145.883,80	133.567,37
TOTALE SPESE		2.302.714,85	2.116.959,74	2.375.574,23	3.029.117,45	3.593.021,51	2.408.535,70	2.776.527,78

Le spese correnti hanno subito un incremento rispetto al livellamento degli anni precedenti a seguito dell'incremento dei costi in generale ma in particolar modo nello specifico per i costi delle utenze e del personale dipendente per nuove assunzioni che assicurano i servizi alla comunità.

Il margine politico di manovra amministrativa è di conseguenza sempre molto limitato.

Continua il rimborso delle quote delle quote capitale che ha avuto negli anni pregressi un lieve rallentamento per effetto del COVID.

INDEBITAMENTO

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito in conto capitale inizio anno	2.975.602,64	2.829.800,20	2.688.225,09	2.547.698,56	2.406.988,52	2.281.002,51	2.135.118,71
Nuovi prestiti	0	0	0	0	0	0	0
Prestiti rimborsati quota capitale	145.802,44	141.575,11	140.526,53	140.710,04	125.986,01	145.883,80	133.567,37
Estinzioni anticip.	0	0	0	0	0	0	0
Altre variazioni	0	0	0	0	0	0	0
Residuo in c/capitale	2.829.800,20	2.688.225,09	2.547.698,56	2.406.988,52	2.281.002,51	2.135.118,71	2.001.551,34

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale hanno registrato la seguente evoluzione:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Oneri finanziari	127.848,39	122.170,69	116.853,44	111.681,10	106.452,89	101.058,49	95.711,99
Quota capitale	145.802,44	141.575,11	140.526,53	140.710,04	125.986,01	145.883,80	133.567,37
Totale fine anno rata capitale +interessi	273.286,83	263.745,80	257.379,97	252.391,14	232.438,90	246.942,29	229.297,36

L'ammontare residuo del debito complessivo del comune di Arcade al 31-12-2022 è di € 2.001.551,34. Come si può notare in rientro della posizione debitoria è sempre costante e rilevante.

APPLICAZIONE AVANZO AMMINISTRAZIONE ANNO 2021

Nell'anno 2022 è stata utilizzato l'avanzo di amministrazione dell'anno 2021 come segue:

- € 380.525,00 avanzo destinato agli investimenti;
- € 12.629,00 avanzo vincolato da norme;
- € 4.964,00 avanzo libero;
- € 9.150,00 avanzo vincolato "Fondone".

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2022

La puntuale verifica della reale sussistenza dei residui attivi (differenza tra gli accertamenti, ovvero le entrate che si prevedevano di incassare a inizio anno e le riscossioni delle entrate effettivamente incassate) e dei residui passivi (differenza tra gli impegni, ovvero le spese che il comune prevedeva di dover sostenere nel corso dell'anno ed i pagamenti realmente effettuati), il riscontro della consistenza del fondo di cassa e del Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti e spese d'investimento, ha definito il risultato di amministrazione dell'esercizio 2022, che presenta un avanzo di € 1.176.986,04.

Ricordiamo che in questo avanzo sono compresi:

- € 318.930,62 – Parte accantonata, fcde, fondo contenzioso, altri accantonamenti;
- € 174.670,36 – Parte vincolata da leggi, trasferimenti e altri;
- € 209.278,02 – Parte destinata agli investimenti;
- € 474.107,04 – Avanzo libero.

ANTICIPAZIONE DI CASSA

Nel corso dell'esercizio 2022 non è si è ricorso all'anticipazione di cassa.

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
		CP	0,00						
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP	0,00						
Titolo 1	Spese correnti	RS	343.973,90	PR	275.627,20	R	-30.372,53	EP	37.974,17
		CP	2.136.676,46	PC	1.500.026,79	I	1.803.471,53	EC	303.444,74
		CS	2.438.431,36	TP	1.775.653,99	FPV	40.594,79	TR	341.418,91
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	185.706,60	PR	116.207,47	R	-20.345,91	EP	49.153,22
		CP	1.973.386,74	PC	433.634,17	I	839.488,88	EC	405.854,71
		CS	2.540.430,00	TP	549.841,64	FPV	453.179,99	TR	455.007,93
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	133.600,00	PC	133.567,37	I	133.567,37	EC	0,00
		CS	133.600,00	TP	133.567,37	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	807.338,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	807.338,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	2.273,20	PR	168,90	R	-270,43	EP	1.833,87
		CP	718.050,00	PC	315.170,72	I	315.606,22	EC	435,50
		CS	720.323,20	TP	315.339,62	FPV	0,00	TR	2.269,37
TOTALE DEI TITOLI									
		RS	531.953,70	PR	392.003,57	R	-50.988,87	EP	88.961,26
		CP	5.769.051,20	PC	2.382.399,05	I	3.092.134,00	EC	709.734,95
		CS	6.640.122,56	TP	2.774.402,62	FPV	493.774,78	TR	798.696,21
TOTALE GENERALE DELLE SPESE									
		RS	531.953,70	PR	392.003,57	R	-50.988,87	EP	88.961,26
		CP	5.769.051,20	PC	2.382.399,05	I	3.092.134,00	EC	709.734,95
		CS	6.640.122,56	TP	2.774.402,62	FPV	493.774,78	TR	798.696,21

1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2022

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2022 (RS)		Riscossioni in c/residui (RR)		Riaccertamento residui (R)		Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP		Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Riscossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A)				Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS					
		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)									
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	88.991,59								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	441.530,41								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE	CP	0,00								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	409.708,27								
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	362.447,97	RR	188.444,64	R	-250,58			EP	173.752,75
		CP	1.520.175,00	RC	1.339.626,83	A	1.476.611,64	CP	-43.563,36	EC	136.984,81
		CS	1.882.622,97	TR	1.528.071,47	CS	-354.551,50			TR	310.737,56
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	8.427,00	RR	8.000,00	R	-427,00			EP	0,00
		CP	261.706,60	RC	226.364,39	A	236.526,09	CP	-25.180,51	EC	10.161,70
		CS	270.133,60	TR	234.364,39	CS	-35.769,21			TR	10.161,70
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	59.101,62	RR	48.334,20	R	-1.709,37			EP	9.059,05
		CP	370.220,00	RC	307.548,07	A	345.040,06	CP	-25.179,94	EC	37.491,99
		CS	429.321,62	TR	355.882,27	CS	-73.439,35			TR	46.551,04
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	755.230,62	RR	370,84	R	-217.821,17			EP	537.038,61
		CP	1.151.331,33	RC	253.571,21	A	679.246,37	CP	-472.084,96	EC	425.675,16
		CS	2.287.898,61	TR	253.942,05	CS	-2.033.956,56			TR	962.713,77
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	807.338,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-807.338,00	EC	0,00
		CS	807.338,00	TR	0,00	CS	-807.338,00			TR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	4.887,00	RR	1.566,16	R	-3.220,84			EP	100,00
		CP	718.050,00	RC	288.113,72	A	315.606,22	CP	-402.443,78	EC	27.492,50
		CS	722.937,00	TR	289.679,88	CS	-433.257,12			TR	27.592,50
	TOTALE TITOLI	RS	1.190.094,21	RR	246.715,84	R	-223.427,96			EP	719.950,41
		CP	4.828.820,93	RC	2.415.224,22	A	3.053.030,38	CP	-1.775.790,55	EC	637.806,16
		CS	6.400.251,80	TR	2.661.940,06	CS	-3.738.311,74			TR	1.357.756,57
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	1.190.094,21	RR	246.715,84	R	-223.427,96			EP	719.950,41
		CP	5.769.051,20	RC	2.415.224,22	A	3.053.030,38	CP	-1.775.790,55	EC	637.806,16
		CS	6.400.251,80	TR	2.661.940,06	CS	-3.738.311,74			TR	1.357.756,57

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2022**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.224.163,02
RISCOSSIONI	(+)	246.715,84	2.415.224,22	2.661.940,06
PAGAMENTI	(-)	392.003,57	2.382.399,05	2.774.402,62
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.111.700,46
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.111.700,46
RESIDUI ATTIVI	(+)	719.950,41	637.806,16	1.357.756,57
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	88.961,26	709.734,95	798.696,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			40.594,79
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			453.179,99
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) ⁽²⁾	(=)			1.176.986,04
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2022 ⁽⁴⁾				221.891,61
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				92.039,01
Altri accantonamenti				5.000,00
			Totale parte accantonata (B)	318.930,62
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				139.502,42
Vincoli derivanti da trasferimenti				35.167,94
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	174.670,36
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	209.278,02
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	474.107,04
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.224.163,02			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	409.708,27		Disavanzo di amministrazione ⁽²⁾	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	88.991,59				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	441.530,41				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.476.611,64	1.528.071,47	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾	1.803.471,53	1.775.653,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	236.526,09	234.364,39		40.594,79	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	345.040,06	355.882,27			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	679.246,37	253.942,05	Titolo 2 - Spese in conto capitale	839.488,88	549.841,64
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾	453.179,99	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00	
Totale entrate finali	2.737.424,16	2.372.260,18	Totale spese finali	3.136.735,19	2.325.495,63
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	133.567,37	133.567,37
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	315.606,22	289.679,88	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	315.606,22	315.339,62
Totale entrate dell'esercizio	3.053.030,38	2.661.940,06	Totale spese dell'esercizio	3.585.908,78	2.774.402,62
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.993.260,65	3.886.103,08	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.585.908,78	2.774.402,62
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	407.351,87	1.111.700,46
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	3.993.260,65	3.886.103,08	TOTALE A PAREGGIO	3.993.260,65	3.886.103,08

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	407.351,87
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	18.006,47
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	35.252,94
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	354.092,46
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	354.092,46
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	11.000,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	343.092,46
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	88.991,59
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.058.177,79
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.803.471,53
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	40.594,79
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.575,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	133.567,37
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		167.960,69
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	30.758,27
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		198.718,96
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	18.006,47
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	35.252,94
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		145.459,55
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	11.000,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		134.459,55

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	378.950,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	441.530,41
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	679.246,37
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	839.488,88
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	453.179,99
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	1.575,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		208.632,91
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		208.632,91
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		208.632,91

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		407.351,87
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	18.006,47
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	35.252,94
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		354.092,46
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	11.000,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		343.092,46

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		198.718,96
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	30.758,27
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022 ⁽¹⁾	(-)	18.006,47
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	11.000,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	35.252,94
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		103.701,28

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	1.013.674,04	1.070.184,22		
2	Proventi da fondi perequativi	462.937,60	460.822,95		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	247.121,41	300.074,97		
a	Proventi da trasferimenti correnti	235.819,27	200.979,56		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	11.302,14	99.095,41		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	258.182,28	195.471,24	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	102.873,30	93.691,98		
b	Ricavi della vendita di beni	107.789,05	51.476,76		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	47.519,93	50.302,50		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	67.510,40	69.299,44	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		2.049.425,73	2.095.852,82		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	82.015,18	50.144,32	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	676.571,08	578.808,44	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	3.447,31	7.151,78	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	408.918,02	456.952,64		
a	Trasferimenti correnti	408.918,02	444.556,96		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.		12.395,68		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	446.807,22	389.341,17	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	510.167,99	571.516,22	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	732,58	566,66	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	485.885,54	471.533,76	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	23.549,87	99.415,80	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	11.000,00	7.367,18	B12	B12
17	Altri accantonamenti		6.952,21	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	20.476,42	26.248,62	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		2.159.403,22	2.094.482,58		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-109.977,49	1.370,24		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<u>Proventi finanziari</u>					
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	3,54	0,78	C16	C16
Totale proventi finanziari		3,54	0,78		
<u>Oneri finanziari</u>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	95.711,99	101.058,49	C17	C17

a	Interessi passivi	95.711,99	101.058,49		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	95.711,99	101.058,49		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-95.708,45	-101.057,71		
CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni		38.155,69	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)		38.155,69		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	205.127,33	818.596,40	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire				
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	84.750,00	49.622,83		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	47.167,47	746.812,64		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali				E20c
e	Altri proventi straordinari	73.209,86	22.160,93		
	Totale proventi straordinari	205.127,33	818.596,40		
25	Oneri straordinari	528.091,32	462.283,88	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	1.575,00	12.522,15		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	246.606,86	381.958,65		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari	279.909,46	67.803,08		E21d
	Totale oneri straordinari	528.091,32	462.283,88		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-322.963,99	356.312,52		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-528.649,93	294.780,74		
26	Imposte (*)	30.435,52	31.772,40	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-559.085,45	263.008,34	23	23

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	2.363,72	2.266,70	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	2.094,85	2.094,85	BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	4.458,57	4.361,55		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
	1 Beni demaniali	3.664.326,28	3.687.150,46		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati				
	1.3 Infrastrutture	3.596.322,90	3.616.352,42		
	1.9 Altri beni demaniali	68.003,38	70.798,04		
	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	9.755.098,68	9.908.679,18		
	2.1 Terreni	1.184.982,97	1.184.982,97	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	8.469.356,83	8.642.185,03		
III	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari			BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	32.367,97	33.432,48	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	19.520,00			
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	19.078,03	14.175,46		
	2.7 Mobili e arredi	23.792,88	27.453,24		
	2.8 Infrastrutture	6.000,00	6.450,00		
	2.99 Altri beni materiali				
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	441.442,56	209.708,61	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	13.860.867,52	13.805.538,25		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1 Partecipazioni in	681.853,99	681.853,99	BIII1	BIII1
	a imprese controllate			BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate	681.853,99	681.853,99	BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti				
	2 Crediti verso			BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche				
	b imprese controllate			BIII2a	BIII2a

c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	681.853,99	681.853,99		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	14.547.180,08	14.491.753,79		

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	89.855,03	167.012,99		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	89.855,03	167.012,99		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	918.962,93	763.657,62		
a	verso amministrazioni pubbliche	836.090,74	759.057,62		
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate	80.416,29		CII3	CII3
d	verso altri soggetti	2.455,90	4.600,00		
3	Verso clienti ed utenti	31.173,15	32.545,13	CII1	CII1
4	Altri Crediti	96.602,93	25.900,09	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	96.602,93	25.900,09		
	Totale crediti	1.136.594,04	989.115,83		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.111.700,46	1.224.163,02		
a	Istituto tesoriere	1.111.700,46	1.224.163,02		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.111.700,46	1.224.163,02		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.248.294,50	2.213.278,85		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D

2	Risconti attivi	25.614,94	17.684,25	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	25.614,94	17.684,25		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	16.821.089,52	16.722.716,89		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	79.445,33	79.445,33	AI	AI
II	Riserve	11.991.333,88	11.846.078,58		
b	<i>da capitale</i>	6.204.125,39	6.204.125,39	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	466.116,70	320.861,40	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.128.975,07	5.321.091,79		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>	192.116,72			
III	Risultato economico dell'esercizio	-559.085,45	263.008,34	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	35.971,33	-227.037,01	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	11.547.665,09	11.961.495,24		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	97.039,01	88.479,28	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	97.039,01	88.479,28		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.976.989,88	2.110.557,25		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	101.007,63	132.225,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.875.982,25	1.978.332,25	D5	
2	Debiti verso fornitori	475.254,36	216.635,82	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	60.141,03	85.284,14		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	46.109,16	12.825,46		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>		41.472,74	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	14.031,87	30.985,94		
5	Altri debiti	263.300,82	230.033,74	D12,D13, D14	D11,D12, D13

	a	tributari	250.146,29	178.831,97		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	9.450,74			
	c	per attività svolta per c/terzi (2)				
	d	altri	3.703,79	51.201,77		
		TOTALE DEBITI (D)	2.775.686,09	2.642.510,95		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi	2.400.699,33	2.030.231,42	E	E
1		Contributi agli investimenti	2.395.667,31	2.030.231,42		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	2.395.667,31	2.030.231,42		
	b	da altri soggetti				
2		Concessioni pluriennali	5.032,02			
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	2.400.699,33	2.030.231,42		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	16.821.089,52	16.722.716,89		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	453.179,99	441.530,41		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	453.179,99	441.530,41		

Sintesi delle attività svolte nell'anno 2022

SEGRETERIA- DEMOGRAFICI

Responsabile CENDRON Alessandra

Settore Amministrativo

A decorrere dal 01.11.2022 il personale della segreteria è composto da una sola unità, in quanto in data 01.09.2022 a seguito di mobilità una dipendente si è trasferita presso il Comune di Treviso e dal 01.11.2022 si è dimessa per assumere servizio presso il comune di Mogliano Veneto.

In data 04/01/2022 si è proceduto a stipulare una nuova Convenzione tra il Comune di Martellago, Capo convenzione e il Comune di Arcade per l' 'utilizzo del Segretario Comunale Dottor Fattori Pierfilippo al 30%.

A seguito del decesso del Sindaco Gazzabin Fabio avvento in data 25.10.2022, il Vicesindaco Cendron Alessandra ha assunto le funzioni Reggente dell'ente e di responsabile dell'area Amministrativa, Demografica, Socio Culturale.

È continuato anche nel 2022 il progetto di tirocinio di inclusione sociale, già in atto da alcuni anni nell'ambito del Servizio di Integrazione Lavorativa (SIL), mediante stipula in data 18/11/2021 di nuova Convenzione con l'Ulss 2 Marca Trevigiana.

Nel corso del 2021, a conclusione della procedura, iniziata nel 2020, di assegnazione alle Associazioni arcadesi di locali di proprietà comunale, sono state concluse n. 5 convenzioni di comodato d'uso gratuito, di durata biennale.

Nel corso dell'anno 2022 sono continuate le seguenti convenzioni di comodato d'uso gratuito stipulate nell'anno precedente:

- Rep. 410 del 09/02/2021: disciplina dei rapporti tra il Comune di Arcade e l'Associazione Nazionale Carabinieri – Gruppo di Volontariato Ordinario di Montebelluna-Trevignano, per servizio di assistenza alle manifestazioni e servizi di protezione civile.
- Rep. 428 del 25/05/2021: cura e manutenzione del verde pubblico ed esecuzione di piccoli lavori di manutenzione e pulizia luoghi pubblici da parte dell'Associazione Cavalieri del Parco.
- Rep. 429 del 23/06/2021: gestione del servizio di scuola dell'infanzia da parte dell'Associazione Scuola Materna G. Sicher - E. Della Zonca.
- Rep. 431 del 30/09/2021: svolgimento di attività culturali e inserimento di un volontario dell'Auser Università Popolare Di Arcade Aps presso la Biblioteca comunale.
- Rep. 433 del 15/11/2021: svolgimento di attività di protezione civile da parte dell'Associazione Nazionale Alpini – sez. di Treviso.
- Rep. 438 del 15/02/2022: disciplina dei rapporti tra il Comune di Arcade e l'Associazione Nazionale Carabinieri – Gruppo di Volontariato Ordinario di Montebelluna-Trevignano, per servizio di assistenza alle manifestazioni e servizi di protezione civile.

Con Contarina Spa, Procura di Treviso e Stazione dei Carabinieri di Nervesa, è stata stipulata apposita convenzione per l'accesso alla banca dati dell'Anagrafe comunale, sulla base dello schema approvato con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 02/02/2021.

E' ancora attiva, nell' anno 2022 la gestione delle strutture sportive comunali con Arcade Calcio A5 Asd con la quale è stata stipulata apposita Convenzione rep. 430 in data 02/09/2021.

E' proseguito nel 2022, nell'ambito del rapporto di collaborazione già esistente con l'IPAB Casa Marani di Villorba, l'accordo, ai sensi dell'articolo 15 della Legge 7.8.1990 n. 241, per lo svolgimento in collaborazione per il triennio 2022-2024 del servizio di assistenza domiciliare, finalizzato a garantire il mantenimento dei cittadini anziani o in condizioni di fragilità nel proprio ambiente di vita, evitando inserimenti impropri o prematuri nelle strutture residenziali.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 115 del 30.05.2022 ha stabilito la ripartizione, tra i richiedenti, della somma complessiva destinata ai contributi ordinari 2022, pari ad € 5.000,00 alle associazioni del territorio.

Nel corso dell'anno 2022 sono stati concessi contributi straordinari alle seguenti Associazioni:

- Avis sezione di Arcade a sostegno delle spese per la realizzazione del concerto di Natale del 18/12/2022
- Torneo delle Contrade in occasione della manifestazione "Torneo delle Contrade 2022";
- Associazione Jtomo per la manifestazione "Musica Libera Tutti".

Nel corso del 2022 sono proseguiti gli affidamenti ai seguenti legali incaricati:

- Avv. Diego Signor dello Studio Legale Associato BM&A di Treviso, per consulenza e assistenza stragiudiziale in materia tributaria relativamente ai ricorsi degli eredi di Cadorin Gilda avverso gli avvisi di accertamento IMU ANNI 2014-2015;
- Avv. Diego Signor dello Studio Legale Associato BM&A di Treviso, per supporto legale relativamente alla questione insorta con la ditta appaltatrice dei lavori del Palazzetto dello sport.

E' stato assicurato l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii mediante pubblicazione degli atti, dei dati e delle informazioni previsti dalla normativa nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito ufficiale del Comune.

L'attività di informazione rivolta alla cittadinanza è stata attuata, come di consueto, tramite il sito internet ufficiale del Comune, Facebook e il giornale luminoso a led, concesso in comodato d'uso gratuito dalla ditta Abaco, collocato nella facciata anteriore dell'ex sede municipale in piazza Vittorio Emanuele III.

E' continuato nel 2022 il lavoro iniziato nel 2021 di popolamento dell'Agenda digitale, applicativo software acquistato da Halley Veneto Spa, utilizzabile dal cittadino per la prenotazione on line degli appuntamenti presso gli uffici comunali. L'Agenda digitale è divenuta operativa sul sito del Comune nei primi mesi del 2022, previa attivazione di Spid e Cie quali strumenti di accreditamento al servizio da parte degli utenti.

Nell'anno 2022 è stata assicurata la formazione annuale obbligatoria dei dipendenti in materia di anticorruzione, prevista dal PTPCT 2021-2023.

Settore Demografico

In merito al personale, l'Ufficio conta una unità a tempo pieno ed indeterminato cat. C6 e una unità, sempre a tempo pieno ed indeterminato cat. B3 che presta la sua attività nell'ufficio servizi demografici e svolge anche la mansione di messo notificatore.

Per quanto riguarda l'attività di gestione dei registri di stato civile nel corso del 2021 sono stati registrati:

- n. 81 nati;
- n. 44 matrimoni;
- n. 24 decessi;
- n. 25 cittadinanze;

L'attività anagrafica, oltre agli ordinari rilasci di certificati, ha registrato le seguenti pratiche:

- n. 142 persone iscritte;
- n. 152 cancellazioni (36 avviate d'ufficio 25 definite e le restanti in via di definizione) ;
- n. 79 persone hanno effettuato variazione di indirizzo all'interno del Comune;
- n. 54 variazioni (iscrizioni, cancellazioni, variazioni recapito) relative agli italiani residenti all'estero;
- n. 541 carte d'identità elettroniche;
- n. 9 carte d'identità;

E' sempre alto il numero di richieste di certificazioni storiche, che richiedono la consultazione dei registri di stato civile e l'inserimento degli atti nel sistema informatico, effettuate dagli oriundi residenti nei territori dell'America meridionale al fine di poter riconoscere la propria cittadinanza italiana.

La popolazione al 31/12/2022 è di 4520 abitanti.

L'ufficio, dal mese di aprile, si avvale del sistema PagoPA per introitare i diritti relativi alle carte d'identità elettroniche, mentre continua a riscuotere denaro contante per importi fino a € 10,00.

L'ufficio ha rilasciato tesserini per l'esercizio della pesca a richiedenti residenti, anche se non rientrante nell'ambito dell'attività del ente locale.

L'ufficio gestisce le comunicazioni di ospitalità e le cessioni di fabbricato che esulano però la normale competenza dell'ufficio servizi demografici.

Inoltre l'ufficio gestisce le pratiche relative alla Polizia Mortuaria in collaborazione con l'Ufficio Manutenzioni.

Stante il protrarsi dell'emergenza sanitaria Covid-19, l'ufficio gestisce l'utenza previo appuntamento, ricevendola anche fuori orario in caso di comprovate e motivate esigenze, tuttalpiù di tipo professionale.

RAGIONERIA – TRIBUTI

Responsabile FAVERO Giovanna

• Ragioneria

L'ufficio ha svolto l'attività di previsione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'ente in conformità alle nuove normative vigenti (Contabilità armonizzate, Split payment, fatturazione elettronica, ecc..) secondo il decreto 118/2011.

L'ufficio ha ottemperato agli adempimenti istituzionali previsti dalla normativa e dai regolamenti in particolare:

- La predisposizione dello schema di bilancio Pluriennale e del Documento Unico di Programmazione D.U.P. relativo al bilancio 2022-2024 secondo i principi contabili e gli schemi previsti dalla riforma dell'ordinamento contabile.
- Predisposizione del conto consuntivo 2021;
- La contabilità analitica, preventiva e consuntiva;
- Rilevazione dei flussi finanziari;
- Delibere di variazione di bilancio, riequilibrio di bilancio;
- Raccolta di dati e statistiche;
- Contabilità fiscale con le relative dichiarazioni annuali. (IVA, IRAP, 770);
- Predisposizione delle determinazioni di competenza dell'ufficio (n. 73);
- Parificazione dei conti giudiziali degli agenti contabili dell'Ente e dei concessionari della riscossione con successivo invio alla Corte dei conti attraverso il Portale CONTE;

Trattamento economico del personale dipendente con tenuta delle relative posizioni previdenziali ed assistenziali, rendiconti e certificazioni mensili e annuali, tenuta ed aggiornamento delle schede individuali del personale;

Sempre riguardo al personale e alla gestione della parte giuridica, l'ufficio ha provveduto a predisporre i modelli per le pratiche di pensione avvenute nel corso dell'anno, con il supporto del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.

L'ufficio si è inoltre occupato della gestione dinamica della dotazione organica: aggiornamenti periodici, esame posti vacanti, gestione mobilità, procedure concorsuali, assunzioni, ha fornito assistenza e consulenza all'Amministrazione nella contrattazione decentrata e nelle relazioni sindacali.

Nel corso del 2021 si è perseguito un costante monitoraggio dei flussi di cassa e del monitoraggio dei debiti e crediti commerciali sulla Piattaforma del Ministero Economia e Finanze (PCC).

Sono state eseguite le seguenti attività ordinarie:

- Servizio economato provvedendo all'emissione dei buoni dell'Economo, e alla gestione del servizio, predisponendo gli atti e i rendiconti necessari;
- Gestione dei veicoli dell'Ente per quel che riguarda, tasse automobilistiche, sinistri, assicurazioni, autolavaggio;
- Predisposizione di pratiche per l'appalto di forniture varie (cancelleria, materiale vari di consumo per gli uffici comunali, lavaggio automezzi ecc);
- Pagamento delle fatture col sistema "split payment" con pagamento dell'IVA direttamente allo Stato;
- Adeguamento delle procedure ai nuovi standard OPI Siope+ per mandati e ordinativi.

- Gestione degli incassi effettuati tramite i 2 conti correnti postali dell'Ente, relativi alle Violazioni del Codice della Strada e Del Servizio di Tesoreria generale;
- Aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" per quanto di propria competenza ed in particolare la pubblicazione trimestrale e annuale dei tempi medi di pagamento, le società partecipate, i documenti contabili, i pareri ecc;
- Ricognizione periodica delle partecipazioni dell'Ente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e relazione sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale;
- Monitoraggio dell'indebitamento dell'Ente;
- Si è provveduto alle relazioni con Prefettura, Corte dei Conti, Regione Veneto e Provincia che nel corso dell'anno hanno inviato all'ufficio Ragioneria questionari, relazioni e richieste dati;
- Aggiornamento delle partecipazioni dell'Ente con inserimento dati sul portale Partecipazioni presso il MEF.

Nel corso del 2022 sono state emesse n. 1488 reversali di incasso e n. 1656 mandati di pagamento, provvedendo ai controlli trimestrali di cassa e gestendo i rapporti con la Tesoreria dell'Ente (Monte dei paschi di Siena);

Entro il 30 maggio 2022, l'ente ha dovuto rendicontare al Ministero dell'Economia e delle Finanze tutti i trasferimenti che lo stato ha inviato nel corso del 2021 per l'emergenza COVID-19;

Tutte le operazioni di cui sopra sono state adempiute entro i termini prefissati.

E' in carica dal 2021 e fino al 2023, tramite sorteggio da parte della Prefettura di Treviso, il revisore Contabile, dott.ssa Spiller Solidea.

Sono state gestite le relazioni formali col Revisore dei Conti per l'adempimento dei compiti previsti dalla legge e dal regolamento di contabilità (pareri su delibere, verifiche trimestrali di cassa);

E' in corso di validità il mandato di brokeraggio per il periodo 2021-2024 aggiudicata allo Studio Intermedia I.B. di San Donà di Piave (VE) nel 2021.

L'attivazione sul sito del comune del portale dei pagamenti "PAGOPA" ha permesso al cittadino di pagare direttamente da casa qualsiasi dovuto al comune (carte identità, pasti anziani, assistenza domiciliare; diritti di segreteria, oneri di urbanizzazione, acquisto di loculi, ecc...) evitando assembramenti in periodo di lockdown e ottenendo in tempi più brevi i documenti richiesti all'ente.

• **Tributi**

L'ufficio ha provveduto ad effettuare i conteggi, ad aggiornare la banca dati e a dare tutta la consulenza necessaria ai contribuenti sugli adempimenti inerenti il pagamento delle imposte comunali.

Nel mese maggio l'ufficio ha provveduto all'invio dei modelli F24 (tramite ditta privata per i contribuenti residenti in Comune di Arcade (circa 850) e a mezzo poste italiane per tutti gli altri contribuenti compresi quelli residenti all'estero) di acconto e saldo per i contribuenti non possessori di aree edificabili e solo acconto per i possessori di aree edificabili.

Nel mese di dicembre sono stati inoltre emessi avvisi di accertamento IMU (n. 81 per un totale di € 90.291,62) e TASI (n. 66 per totale € 8.382,42) per l'annualità 2017.

Si sta provvedendo anche ai rimborsi di IMU e TASI pagati in eccedenza ai contribuenti che ne hanno fatto richiesta.

Prosegue l'attività con l'Abaco di Montebelluna (rinnovato il contratto fino al 31-12-2023) per la riscossione coattiva dei tributi comunali.

Dal 01.01.2021 è stato affidato ad Abaco S.p.A il servizio di riscossione del Canone Patrimoniale Unico e la riscossione coattiva dell'IMU.

Responsabile **AMADIO Fabrizio**

- **Efficientamento energetico illuminazione pubblica - Via Indipendenza.**

Per effetto dei seguenti contributi ministeriali assegnati per l'anno 2021:

- art. 1, commi da 29 a 37 della Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) che ha stanziato € 50.000,00;

- comma 29-bis, introdotto dal decreto legge n. 104/2020, che ha incrementato per il solo anno 2021 di ulteriori € 50.000,00 il citato contributo;

volti anche ad interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica, l'Amministrazione Comunale ha inteso valutare la realizzazione di un nuovo impianto di pubblica illuminazione a LED lungo Via Indipendenza (S.P. n. 56 di Arcade), con il ricavo di n. 37 punti luce fino al confine con il Comune di Povegliano.

L'intervento, a seguito di incarico progettuale è stato regolarmente appaltato e da poco completato, ed ha comportato una spesa complessiva di € 113.439,03, come da variante depositata ed in corso di approvazione, che ha permesso di riorganizzare i nuovi allacci alla rete di distribuzione (ENEL), anche per le strade laterali di Via Carrer e Via Cantarane.

E' proseguita l'attività di implementazione ed aggiornamento dei corpi illuminanti della Rete di illuminazione pubblica comunale, attraverso l'installazione di nuove lampade a LED acquistate autonomamente dall'Amministrazione e disponibili a magazzino, per sostituire prevalentemente punti luce non più funzionanti.

- **Efficientamento energetico e adeguamento sismico Palazzetto dello Sport.**

I lavori di "Efficientamento energetico ed adeguamento sismico del palazzetto dello Sport", la cui ultimazione doveva avvenire entro il 15/06/2021, a seguito dell'approvazione di una variante in corso d'opera condivisa tra le parti, anche per la sistemazione degli spogliatoi per gli atleti ed i servizi igienici per il pubblico, con il recupero del ribasso d'asta, ha purtroppo subito una battuta d'arresto per dissensi tecnico – esecutivi con la Ditta Appaltatrice, la quale dopo la concessione di una proroga per arrivare all'ultimazione dei lavori in data 11/12/2021, ha proseguito a singhiozzo le lavorazioni previste determinando un conseguente notevole ritardo, tale da indurre l'Amministrazione Comunale ad avviare la procedura prevista dall'art. 108 commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 50/2016 per la rescissione unilaterale del contratto da parte della Stazione Appaltante.

L'iter procedurale è stato avviato e sono attualmente in corso opportune valutazioni per poter dar seguito ai disposti normativi, relativamente alla possibilità di riaffidare l'appalto ai concorrenti che formano la graduatoria dell'originaria procedura di gara.

L'intervento, cofinanziato dal GSE e da un contributo a fondo perduto di AVEPA, secondo il POR-FESR Veneto 2014-2020, Asse 5 – Azione 5.3.2, dovrà prevedere una rideterminazione delle scadenze per l'erogazione dei finanziamenti concessi, anche in relazione alle proroghe ministeriali derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19.

Nuove opere ed interventi di manutenzione del patrimonio

• Scuola Media

Per effetto dei lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico, si è proceduto attraverso incarico a libero professionista abilitato, alla predisposizione della pratica per l'acquisizione del C.P.I. dell'intero edificio scolastico, cui ha fatto seguito il deposito al Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Treviso.

Allo scopo di ottemperare alle prescrizioni impartite si è provveduto mediante ditta specializzata alla realizzazione di impianto elettrico per motorizzazione delle finestrate della palestra, poste a quota di ca. 8 metri, necessario anche per il collegamento all'impianto di rilevazione incendi. Il costo dell'intervento ammonta a € 13.000,00, al netto di I.V.A. al 22%.

• Scuola Elementare.

Per effetto dei lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico, si è proceduto attraverso incarico a libero professionista abilitato, alla predisposizione della pratica per l'acquisizione del C.P.I. dell'intero edificio scolastico, cui ha fatto seguito il deposito al Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Treviso.

E' stato inoltre eseguito un intervento che si trascinava da tempo, relativo alla realizzazione di una nuova impermeabilizzazione della copertura piano delle aule ampliate della scuola elementare, resosi necessario per effetto di numerose infiltrazioni d'acqua che hanno in parte compromesso anche la struttura del controsoffitto e non hanno permesso il regolare svolgimento delle lezioni. Il costo dell'intervento ammonta a € 18.945,90 al netto di I.V.A. al 22%.

• Refettorio scolastico ad uso polivalente.

Per effetto della soppressione del refettorio scolastico all'interno della scuola media, i cui spazi si sono resi necessari per l'individuazione di nuove aule utili a garantire il distanziamento da Covid-19, l'Amministrazione Comunale, anche a seguito della necessità di garantire un servizio mensa alla popolazione scolastica della scuola elementare, ha valutato la realizzazione di uno spazio autonomo ed indipendente costituito da modulo prefabbricato con funzione prevalente di refettorio scolastico, ed anche per usi polivalenti di carattere istituzionale ed associativo.

La fornitura e posa dei relativi moduli, presso l'area verde retrostante la scuola media, ha comportato un costo prevalente di € 93.800,00, al netto di I.V.A., cui hanno fatto seguito ulteriori integrazioni relative alla posa di rampe in acciaio per accesso ai disabili, copertura protettiva ed impianto di climatizzazione e riscaldamento.

• Studi medici.

L'Amministrazione Comunale ha inteso avviare un'iniziativa, peraltro condivisa con i medici di base del territorio comunale, per la creazione di un unico centro medico presso l'ex sede municipale in Piazza Vittorio Emanuele III^a, costituito da due ambulatori ed eventualmente ampliabile con ulteriori spazi futuri per medicina di base.

Il piano terra dell'edificio è stato pertanto completamente riadattato ed organizzato per accogliere detta destinazione, attraverso la suddivisione degli spazi, il rinnovo dei locali con tinteggiature e serramenti, e l'adeguamento dell'impianto elettrico per adattare l'immobile all'attività richiesta.

• Parco Villa Cavalieri

Nell'ambito di un Bando definito dal CONI con la Società Sport e Salute SPA, per

l'incentivazione di attività sportiva all'aperto, il Comune di Arcade è risultato beneficiario di un contributo finanziato al 50% per la realizzazione di un'area fitness presso il parco di Villa Cavalieri, il cui costo complessivo ammonta a € 25.000,00, oltre ad I.V.A. ed ai costi per la predisposizione dell'area a carico del comune.

L'appalto gestito da Sport e Salute Spa è stato appena aggiudicato e sarà prevista a breve la consegna e posa di attrezzature anche di tipo cardio – fitness per poter realizzare un percorso salute nell'area suddetta.

Viabilità comunale

• Pista ciclabile di Via degli Alpini.

Il progetto per la realizzazione di un tratto di pista ciclabile in Via degli Alpini, dall'intersezione con Via Capitello in parte cofinanziato dalla Provincia di Treviso per € 36.000,00 tra l'intersezione con Via Capitello e Vicolo degli Alpini, è stato successivamente integrato con ulteriori opere impiantistiche prescritte da Alto Trevigiano Servizi (ATS), per la completa sostituzione della condotta idrica nella parte corrispondente alla realizzanda pista ciclabile e l'estensione a nord della rete fognaria, ca. ml. 50.

L'intervento, il cui costo del progetto ammonta complessivamente a € 243.000,00 è stato recentemente appaltato ed è incorso la consegna dei lavori.

Il consorzio ATS attraverso un accordo con il Comune di Arcade ha manifestato la disponibilità al cofinanziamento dell'opera oltre alla fornitura dei materiali idro-potabile e fognario necessari alla sua realizzazione.

• Pista ciclabile di Via Madonnetta.

Nell'ambito della valutazione di fattibilità per dare avvio alla progettazione definitiva – esecutiva dell'intervento, per tutto il tratto da Via della Mola fino alla corrispondenza con l'Oratorio dell'Addolorata, per sviluppare il tratto ciclabile lungo il lato destro in direzione Loc. Madonnetta, sono stati avviati dei contatti con il Consorzio di Bonifica Piave per il tombamento di un tratto di canaletta irrigua, ca. ml. 200, che interferisce con il previsto tratto ciclabile, al fine di ottenere, come di fatto concesso, un contributo in termini di fornitura materiali per la posa interrata della condotta.

E' attualmente in corso la valutazione di fattibilità economica dell'intera opera anche in relazione al contributo di privati per effetto di scomputo oneri.

• Viabilità Via Cal Longa.

L'Amministrazione Comunale, a seguito di uno stanziamento di bilancio, sta valutando la fattibilità per la sistemazione completa di Via Cal Longa, relativamente alla riasfaltatura, messa in sicurezza idraulica e realizzazione di nuovo impianto di pubblica illuminazione.

Nelle more di quanto sopra, ha inteso avviare, in forma sperimentale, la ridefinizione del senso circolatorio in suddetta via, con accesso a senso unico da Via degli Alpini, corrispondenza ex macello, e prosecuzione del senso unico in uscita verso Piazza Vittorio Emanuele III^a in corrispondenza del bar. La gestione a senso unico di detto tratto, definito già con segnaletica stradale ha permesso di ricavare una pista ciclabile a doppio senso che dalla piazza prosegue fino all'ex macello.

• Viabilità Via Madonnetta.

Per far fronte ad alcune problematiche legate alla forte velocità di percorrenza di Via Madonnetta, soprattutto in corrispondenza della zona abitata, e particolarmente in un tratto in curva con scarsa visibilità, è stato realizzato un rialzamento di carreggiata con funzione di determinare un rallentamento del traffico veicolare e contestualmente

collegare il marciapiede della zona residenziale di Via del Donatore con un attraversamento pedonale verso l'altro lato della strada, per collegare anche le altre abitazioni.

Detto attraversamento pedonale è stato attrezzato con impianto di illuminazione anche di presegnalazione ed a chiamata.

L'intera funzionalità dell'intervento realizzato verrà successivamente acquisita con un'ulteriore operazione di dissuasione della velocità da porsi in corrispondenza dell'ingresso alla lottizzazione di Via del Donatore, che andrà ad integrarsi con la futura pista ciclabile verso l'altro lato della strada.

- **Segnaletica stradale**

E' stato sottoscritto con un operatore economico specializzato un accordo quadro per la manutenzione ed il rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e verticale dell'intero territorio comunale, per un periodo triennale decorrente dal 2021, al costo complessivo di € 52.728,19 I.V.A. al 22% compresa.

Responsabile AMADIO Fabrizio

Le Attività svolte nel 2021 sono state le seguenti:

Predisposizione delibere e determinazioni di competenza;

Controllo e vigilanza sull'attività edilizia privata e pubblica (in collaborazione con la P.M.);

Gestione dei procedimenti relativi a Permessi di Costruire, D.I.A., S.C.I.A.;

Rapporti con il pubblico;

Gestione archivio pratiche edilizie e masterizzazione;

Gestione dei procedimenti relativi al rilascio dei permessi di costruzione e dei certificati di agibilità;

Procedimenti in materia urbanistica e assetto del territorio (istruttoria e gestione di Piano Urbanistici Attuativi di iniziativa privata);

Certificati destinazione urbanistica;

Relazioni, pareri e consulenze tecniche;

Statistiche del settore.

In ambito di pianificazione urbanistica e territoriale, l'attività legata alla pianificazione di iniziativa pubblica ha riguardato tutti gli atti propedeutici all'adozione delle varianti al Piano degli Interventi ai sensi degli articoli 17 e 18 legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 articolo 7, Legge Regionale 27 aprile 2015.

E' proseguita l'attività di aggiornamento della pianificazione territoriale ed urbanistica in base alle richieste dei cittadini ed alle nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale per garantire interventi di pubblica utilità.

Attività Produttive, Agricoltura e Ambiente.

Continua l'adesione del Comune di Arcade, unitamente a molti altri comuni della Provincia, alla procedura UNIPASS per la gestione delle Pratiche dello Sportello Unico Attività Produttive ed Edilizia. Tale procedura, promossa dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana e finanziata dal BIM Piave ha sostituito la procedura messa a disposizione dalla Camera di Commercio.

Anche nel corso del 2021 la "Commissione Agricoltura e Ambiente" ha promosso diversi incontri formativi rivolti agli operatori agricoli.

E' Stato sottoscritto con il Consorzio Priula un accordo quinquennale per lo sfalcio di cigli ed aree verdi.

ISTRUZIONE – SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile CENDRON Alessandra

Nel corso dell'anno 2022 la Cooperativa Castel Monte ha continuato a fornire il personale per lo svolgimento del servizio sportello di informazione sui servizi alla persona. Mentre per il servizio sociale professionale dal 01/12/2021-si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo - Assistente Sociale – cat. D1.

- **Sostegno alle istituzioni scolastiche:**

Nel 2022 il contributo erogato all'Istituto Comprensivo, per lo svolgimento delle attività presso i plessi scolastici di Arcade, è stato: di € 5.000,00 per l'a.s. 2022/2023.

A luglio 2021 è stata stipulata la nuova convenzione con la scuola Materna Sicher-Della Zonca con durata fino al 30.06.2024 che prevede un contributo annuo di € 50.000,00.

Anche nel 2022 sono stati stanziati € 5.000,00 a favore della scuola materna per far fronte alle spese dell'insegnante di sostegno.

- **Servizio di refezione scolastica**

Il Servizio di Refezione Scolastica è gestito dalla ditta Elier Ristorazione Spa fino al 2024 il cui centro cottura ha sede a San Biagio di Callalta. Il servizio è continuato con la stessa modalità degli anni precedenti, comprendendo anche il personale addetto allo scodellamento. I pasti erogati agli alunni delle scuole sono stati 10.960 per un costo complessivo a carico del Comune € 14.703. I pasti erogati agli insegnanti sono stati 598 per un importo complessivo di € 2.714,00. A causa dell'emergenza sanitaria si è reso necessario aggiungere alla spesa, la sanificazione degli ambienti e dei materiali scolastici per complessivi di € 0,45+iva a pasto; tale spesa è terminata con la fine dell'emergenza sanitaria in corrispondenza del termine dell'anno scolastico 2022 (maggio 2022).

- **Assistenza scolastica**

L'amministrazione anche nel 2022 è intervenuta attraverso:

Fornitura dei libri di testo per le scuole elementari.

Si è provveduto alla fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria in base a quanto previsto dalla L.R. n. 16 del 27/04/2012 la quale stabilisce che il Comune su cui ricade l'obbligo della fornitura gratuita dei libri di testo agli studenti della scuola primaria è quello di residenza anagrafica dello studente, non più quello in cui la scuola ha la sede.

Come stabilito dalla Regione Veneto, va garantita la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse. Conseguentemente i libri di testo sono stati forniti tramite cedola libraria. Le cedole sono state fornite nominative per i 235 alunni beneficiari, di queste ne sono state utilizzate e rimborsate 205.

Questo intervento ha avuto un costo di € 7.355,10

- **Fornitura dei libri di testo per la scuola secondaria.**

Il Comune ha previsto un contributo economico pari al 15% del costo sostenuto per l'acquisto dei libri di testo in adozione presso la scuola secondaria di I° grado, che per il 2022 era pari a € 1.850,64 sulla base delle richieste pervenute. Considerato che le richieste pervenute sono state 70 di cui 63 aventi i requisiti richiesti per un fabbisogno di € 12.337,60.

- **Borse di studio per merito scolastico.**

E' stato confermato anche per il 2022 il contributo per gli alunni meritevoli. In totale sono stati 15 a beneficiare del Buono-Libro di € 200,00. Considerato che quest'anno l'emergenza sanitaria non ha permesso assembramenti, la cerimonia con il riconoscimento formale del risultato è stata rimandata.

- **Dopo scuola**

Nel corso del 2022, il servizio di doposcuola è sempre stato gestito dall'Associazione La casa di Anacleto, il cui obiettivo è quello di aiutare i bambini della scuola primaria nello svolgimento dei compiti, ma allo stesso tempo andare incontro alle esigenze dei genitori lavoratori. Il costo del servizio è a carico delle famiglie.

- **Pedibus**

Da settembre 2021 è ripartito il progetto dopo la pandemia; per l'anno scolastico 2021/2022 confermando la 3^ linea. I bambini coinvolti erano 43 mentre i genitori 15. Per l'anno scolastico 2022/2023 la terza linea è stata dismessa per mancato raggiungimento del numero minimo di adesioni. Attualmente sono attive le due linee principali con 44 bambini aderenti e 23 genitori. C'è inoltre un volontario dell'associazione "carabinieri in congedo" e altro volontario che si sono resi disponibili per gli attraversamenti pedonali.

- **Centri estivi**

L'Associazione La Casa di Anacleto, la Parrocchia di San Lorenzo e la Scuola dell'Infanzia Sicher – Della Zonca sono stati i tre erogatori privati dei centri estivi nel Comune di Arcade per i mesi da giugno a settembre 2022.

Il servizio di Politiche giovanili e di comunità nell'anno scolastico 2022/2023 è affidato alla Cooperativa Itaca di Pordenone vincitrice della gara d'appalto stipulata a novembre 2020 con scadenza il 30/06/2023.

Le attività realizzate nell'arco del 2022 sono state:

- **Gruppo Ragazzi Arcadesi (G.R.A)**

Il progetto vede coinvolti i ragazzi delle scuole superiori. Il Gruppo è nato dall'esigenza di creare uno spazio educativo-aggregativo di ragazzi dai 14 ai 18 anni che possa soddisfare esigenze relative all'incontro, confronto e crescita tra coetanei.

- **Consulta dei Ragazzi**

Il progetto vede coinvolti i ragazzi della scuola primaria e secondaria. I ragazzi collaborano con l'Istituto Comprensivo di Spresiano, coadiuvati da personale della coop. Itaca. L'intento del progetto è di consentire ai bambini/ragazzi coinvolti di riflettere sui concetti di "partecipazione" e di "cittadinanza".

- **Spazio ascolto**

La finalità è quella di supportare i ragazzi nelle loro esperienze esistenziali e rispetto ai loro bisogni, attraverso la metodologia del counseling educativo e con modalità informali di relazione negli spazi della scuola secondaria di 1° grado messi a disposizione dall'Istituto Comprensivo. Attività svolta due ore a settimana.

- **Laboratori Educativi e dinamiche di classe**

Questi percorsi educativi sono stati finalizzati a trattare tematiche quali la promozione delle pari opportunità e del rispetto di ogni forma di diversità, la gestione delle dinamiche di classe e delle questioni delicate come il bullismo e la sessualità.

- **Educativa Domiciliare**

E' continuato anche per l'anno 2022 il progetto educativo personalizzato a favore di famiglie e minori in difficoltà residenti nel comune.

- **ULSS 2**

Solo come pro memoria, si ritiene doveroso ricordare che la quota capitaria anno 2022 versata dall'amministrazione all'ULSS per i servizi socio-sanitari è stata di € 113.295,48, mentre la quota per l'inserimento residenziale di persone adulte disabili, tutela minori e area salute mentale è pari a € 34.982,52.

- **Contributi economici straordinari**

Per quanto riguarda, invece, i contributi economici straordinari, erogati a persone e famiglie in difficoltà, nel 2022 sono stati erogati € 6.814,13 di cui € 2.400,00 relativi al SoA e € 4.414,13 in relazione al RIA 7 e 8.

- **Buoni spesa**

Nell'arco del 2022, per aiutare i cittadini a far fronte alla crisi economica causata dall'epidemia di Covid-19, sono stati erogati € 20.298,00 con fondi dello Stato.

- **Bando utenze**

Un ulteriore aiuto per far fronte ai bisogni dei cittadini in difficoltà a causa Covid-19, sono stati erogati euro 18.240,00 messi a disposizione dal D.L. n. 73/2021 "Decreto Sostegni Bis - MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE; a fronte di 91 richieste sono risultate idonee 87 domande di cui solo 28 beneficiarie del contributo partendo dall'Isee più basso fino ad esaurimento dei fondi

- **Politiche a favore di persone diversamente abili**

Tali politiche sono state garantite attraverso la collaborazione con le istituzioni territoriali: Ulss 2 — Servizi per l'Età Evolutiva e Servizi per la Disabilità Adulta, Centro per l'impiego, Associazioni di categoria e contributi Regionali.

- **Politiche a favore degli anziani**

I servizi domiciliari a favore degli anziani e delle persone in particolari condizioni di difficoltà si realizzano attraverso l'assistenza domiciliare e la fornitura di pasti caldi a domicilio. A tal proposito il Comune nel 2022 ha erogato i seguenti servizi:

- Assistenza domiciliare: fornita dalle Operatrici Socio Sanitarie della casa di riposo "Casa Gino e Pierina Marani" di Villorba. Gli utenti che nell'arco del 2022 hanno usufruito del servizio sono stati 7 per un totale di 668,16 ore e una spesa di € 23.019,77 di cui € 4.327,34 a carico del contribuente e € 18.692,43 a carico del Comune.

.- Servizio pasti caldi a domicilio: il servizio è fornito dal lunedì al venerdì, con la consegna di un doppio pasto il venerdì, per coprire la giornata del sabato. Nel 2022 sono stati forniti i pasti per 14 utenti per un totale di 3.550 pasti. Il costo complessivo del servizio è stato di € 17.802,87 (al lordo dei rimborsi a carico dell'utente); di cui a carico dell'utenza € 13.170,50 mentre a carico del Comune € 5.145,36.

- **Servizio di trasporto sociale**

E' proseguito l'utilizzo di un mezzo comunale attrezzato per raggiungere i presidi ospedalieri, ambulatori e altre destinazioni da parte di anziani con difficoltà motorie o senza parenti in loco, che è stato svolto con l'ausilio di 4 volontari. Gli utenti che nel 2022 hanno beneficiato del servizio sono stati 22, per un totale di 233 viaggi e 7.717 Km. A gennaio 2022 è stata sottoscritta la nuova Convenzione con l'Associazione Alpini Gruppo di Arcade, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

A luglio 2022 è stato pagato il costo del pulmino per trasporto disabili relativo al primo semestre 2022 pari a: € 1.381,31.

E' continuato il trasporto c/o l'Istituto Alberini di Lancenigo per un alunno diversamente abile nella giornata del martedì e sabato. Per gli altri giorni il servizio è coperto dal servizio tramite l'ULSS 2 Marca Trevigiana.

- **Prenotazione di esami e visite specialistiche per gli ultra 65enni**

Ha funzionato per tutto il 2022 lo Sportello Ulss per le prenotazioni di esami e visite specialistiche, nonché prenotazione tamponi e vaccini Covid-19 per gli ultra 65enni. E' un servizio gradito alla popolazione anziana che evita di doversi recare allo sportello Ulss per prenotare gli esami del sangue di routine. Inoltre permette all'ufficio di conciliare, quando necessario, gli esami o visite in orari consoni per provvedere anche al trasporto.

- **Iniziativa Caffè Alzheimer**

In collaborazione con l'ISRAA di Treviso e il Comune di Spresiano, Maserada s. P., Villorba, Povegliano, Ponzano V.to e Breda di P. sono stati organizzati degli incontri tra familiari, cittadini e operatori del settore per condividere esperienze, per conoscersi, per darsi una mano, per il miglior benessere del malato e di chi se ne prende cura e per un invecchiamento consapevole. La quota parte a carico del Comune di Arcade per il 2022 è stata di €400,00.

- **Politiche di inclusione sociale CTI**

Il Comune di Arcade è inserito all'interno del Centro Territoriale per l'integrazione Treviso Nord (Scuola capofila: istituto Comprensivo San Polo di Piave) al fine di predisporre delle attività rivolte agli insegnanti e collaboratori scolastici aventi come focus la disabilità e l'insegnamento della lingua italiana agli stranieri frequentanti la scuola media di I grado (CTP). La quota parte per il contributo a carico del comune di Arcade è stata di € 200,00.

- **Politiche per il lavoro**

Proseguimento dell'iniziativa denominata Borsino Lavoro che nel 2022 ha avuto 7 nuovi iscritti e che conta un numero totale di 281 iscritti.

- **Iniziativa Punti di S-Vista**

In collaborazione con la Cooperativa Castelmonte sono stati organizzati 8 cicli di incontri informativi e di laboratori esperienziali gratuiti (alcuni on-line) denominati "Punti di – S-Vista – Conoscere e Comprendere l'Adolescenza. Con la presenza di una psicologa, un'educatrice domiciliare e come moderatore l'Assistente Sociale del Comune di Arcade. Rivolto ai genitori per accompagnarli nel viaggio dell'adolescenza; gli incontri in presenza si sono tenuti in biblioteca dal 30 settembre al 23 dicembre 2022 con l'aiuto di personale formato ad intrattenere i bambini più piccoli.

Responsabile CENDRON Alessandra

L'Amministrazione Comunale ha instaurato un nuovo rapporto contrattuale per la gestione della Biblioteca Comunale con la Biblion Srl a seguito di procedura di selezione esperita nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti.

Presso la Biblioteca Comunale ha continuato nel corso del 2022 ad operare la volontaria dell'Associazione "Auser – Università popolare APS" di Arcade; la Convenzione relativa è stata rinnovata nel corso dell'anno.

Presso la Biblioteca comunale fino a maggio 2022 era in servizio una volontaria del Servizio Civile Universale.

Nel periodo estivo hanno avuto inizio alcuni appuntamenti pomeridiani di letture animate ad opera del Gruppo lettrici arcadesi "Sogni di carta", organizzati dalla Biblioteca comunale presso il Parco di Villa Cavalieri, dedicati ai bambini di varie fasce d'età e denominati "Libri a merenda nel Parco".

Nelle ultime due settimane di giugno e nel mese di luglio ha avuto luogo la rassegna estiva intitolata "R-Estate ad Arcade" comprendente i seguenti eventi:

- CINEMA ESTATE: tre proiezioni cinematografiche ad opera dell'associazione ARCI TREVISO APS, svoltesi nelle seguenti date: lunedì 20, 27 giugno e 4 luglio;
- SPETTACOLO BURATTINI: messo in scena lunedì 30 maggio dal burattinaio PAOLO PAPPAROTTO presso la scuola dell'infanzia Sicher della Zonca;
- TEATRO RAGAZZI: Spettacolo realizzato lunedì 25 luglio dalla compagnia teatrale GLI ALCUNI di Treviso.

La manifestazione è stata molto apprezzata dai cittadini arcadesi che sono accorsi numerosi: alle cinque serate organizzate hanno partecipato circa 500 persone.

Nel periodo natalizio in occasione della manifestazione "Sapori e Colori del Natale", presso i locali della Biblioteca Comunale, è stata organizzata una giornata di letture animate in tema natalizio, rivolte in via prioritaria ai ragazzi dai 5 ai 9 anni.

La Biblioteca Comunale ha beneficiato nel corso del 2022, come nell'anno precedente, del riparto del fondo emergenza imprese e istituzioni culturali, destinato al sostegno delle librerie, duramente colpite dalle misure decise per il contenimento dell'emergenza sanitaria del Covid-19, ricevendo un contributo pari a complessivi € 8.732,17, utilizzato per l'acquisto di n. 693 libri presso tre diverse librerie della provincia di Treviso. Ciò ha consentito di ampliare il reparto delle novità e di aggiornare le collezioni già presenti per meglio rispondere alle esigenze e alle necessità dei cittadini.

Nel 2022 si è proceduto alla catalogazione di 1.569 DVD ricevuti a seguito di donazioni degli anni precedenti.

Nel corso dell'anno è continuata l'attività di revisione del patrimonio librario della Biblioteca comunale, effettuata al fine di svecchiare la collezione rendendola più adatta alle esigenze dell'utenza e coerente con il resto dell'offerta libraria. Tale attività ha portato nei primi mesi dell'anno 2022 a procedere allo scarto mediante invio al macero, autorizzato della Soprintendenza Archivistica del Veneto e del Trentino Alto Adige, delle opere ormai logore e/o obsolete e pertanto non più rispondenti alle finalità proprie della Biblioteca Comunale.

Nel corso dell'anno 2022 si sono registrati un totale di 1.287 accessi alla Biblioteca Comunale, 18 nuove iscrizioni, 51 nuovi associati provenienti da altre biblioteche e un totale di 2530 movimenti tra prestiti e interprestiti

Nel corso dell'anno 2022 sono state organizzate le consuete cerimonie del 25 aprile, Anniversario della Liberazione e del 4 Novembre, Festa delle forze armate, con deposizione di una Corona di alloro al Monumento ai Caduti.

Il 2 giugno 2022 ha avuto luogo in Piazza Vittorio Emanuele III ad Arcade, la cerimonia di consegna delle Costituzioni ai diciottenni arcadesi, circa una cinquantina.

Si è svolta dal 3 al 10 Agosto 2022 la consueta sagra di San Lorenzo organizzata dalla parrocchia con il Luna Park allestito in piazza Vittorio Emanuele III.

Sempre in Piazza Vittorio Emanuele III, nelle giornate di sabato 17 e domenica 18 dicembre 2022, ha avuto luogo la manifestazione fieristica di rilevanza locale denominata "SAPORI & COLORI DEL NATALE", giunta alla XII edizione, organizzata dal Comune con l'obiettivo di promuovere l'esposizione e la vendita di prodotti artigianali, artistici ed eno-gastronomici del territorio nonché di promuovere un evento di animazione e rivitalizzazione del paese. Alla manifestazione hanno partecipato n. 22 espositori.