



COMUNE DI ARCADE

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, DEMOGRAFICI, SOCIALI, CULTURALI, N. 215

N. 451 del 31-12-2019

**Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO
SOSTENUTE DAL SINDACO NEL PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2019.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 44 del 27/12/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- n. 1 del 9/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale, per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi, ha assegnato ai responsabili di servizio le risorse finanziarie per la gestione dei capitoli di spesa anno 2019, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'allegato prospetto riepilogativo dei viaggi e spese sostenute dal Sindaco nel periodo luglio – dicembre 2019;

Visto l'art. 184 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 21 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento per le missioni degli Amministratori Comunali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 31.10.2013;

Visti:

- i pareri preventivi resi dal Responsabile di Servizio ai sensi degli artt. 147 bis e 183 c.7 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- i pareri di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa;
- i pareri regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di € **53,09** per il rimborso delle spese di viaggio per fini istituzionali sostenute dal Sindaco pro-tempore Sig. Domenico Presti nel periodo luglio – dicembre 2019;
2. di imputare la spesa di € **53,09** al cap. 290 “Rimborso spese missioni amministratori” del bilancio pluriennale 2019 – 2021;
3. di provvedere alla liquidazione della somma di € **53,09** a favore del Sindaco pro tempore, come da allegato prospetto riepilogativo;
4. di dare atto che l'oggetto della presente determinazione rientra nella competenza del Responsabile del Servizio ai sensi del Decreto del Sindaco di Arcade. n. 5 del 01.03.2019;
5. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
6. di dare altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dal Cin Stefano

Pareri espressi ai sensi degli artt. 147 bis e 151- comma 4[^] del D.LGS.18.8.2000, n. 267

- Regolarità tecnica attestante la correttezza amministrativa

Arcade, 31-12-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dal Cin Stefano

- Regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Arcade, 31-12-019

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to Dal Cin Stefano

Comune di Arcade

RIMBORSI SPESE PER MISSIONI DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE

Il sottoscritto DOMENICO PRESTI, Sindaco *pro tempore* del Comune di Arcade visto il vigente Regolamento per le missioni degli Amministratori Comunali chiede la liquidazione delle somme indicate nelle riportate tabelle a titolo di rimborso spese per missioni effettuate: a) per motivi connessi all'incarico di Sindaco ai sensi dell'art. 84 comma 3 del D.Lgs 267/2000 nonchè ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Comunale per le missioni degli Amministratori. A tal fine dichiara di essere proprietario di autovettura Nissan Qashqai cil.1.500 Diesel con percorrenza media annua di Km 20.000.

A) SPESE DI VIAGGIO CON MEZZI PUBBLICI

Destinazione	Data partenza	Data ritorno	Motivo della missione	Mezzo utilizzato	Rimborso richiesto (euro)
Totale rimborso richiesto					€ 0,00

B) SPESE DI VIAGGIO CON MEZZI PROPRI PER MISSIONI LEGATE AL MANDATO DI SINDACO

Partenza	Destinazione	Data partenza	Data ritorno	Motivo della missione	Auto posseduta (marca e modello)	Prezzo Carburante	Importo pari ad 1/5	Km percorsi (A/R)	Rimborso richiesto (euro)	Rimborso riconosciuto (euro) con tariffa biglietto mobilità di marca
Arcade	Piana del Cansiglio	28-lug	28-lug	11° Giornata dei veneti nel Mondo 2019 c/o Piana del Cansiglio.	Nissan Qashqai cil.1.500	1,592	0,318	39	€ 12,42	
Arcade	Treviso	21-nov	21-nov	Celebrazione Virgo Fidelis c/o Chiesa San Francesco.	Nissan Qashqai cil.1.500	1,576	0,315	32	€ 10,09	€ 7,80
Arcade	Treviso	27-nov	27-nov	Campagna vaccinazione antinfluenzale c/o sala Convegni Ospedale di Treviso	Nissan Qashqai cil.1.500	1,592	0,318	32	€ 10,19	€ 7,80
Arcade	Treviso	4-dic	4-dic	Ricorrenza Santa Barbara c/o comando vigili del fuoco.	Nissan Qashqai cil.1.500	1,580	0,316	32	€ 10,11	€ 7,80
Arcade	Treviso	18-dic	18-dic	Convocazione Assemblea dei Sindaci c/o Provincia di Treviso.	Nissan Qashqai cil.1.500	1,578	0,316	25	€ 7,89	€ 7,80
Arcade	Montebelluna	19-dic	19-dic	Santa messa Arma Carabinieri c/o Duomo di Montebelluna.	Nissan Qashqai cil.1.500	1,578	0,316	30	€ 9,47	
T O T A L E									€ 60,16	€ 31,20

€ 53,09

C) ALTRE SPESE DI VIAGGIO (relative alle missioni di cui alle precedenti tabelle)

Destinazione	Data	Motivo della missione	Tipo di spesa di cui si chiede il rimborso	Rimborso richiesto (euro)
Totale rimborso richiesto				€ 0,00

D) SPESE PER PERNOTTAMENTI, PASTI, TELEFONO

Comune di **Arcade**

Destinazione	Data partenza	Motivo della missione	Tipo di spesa di cui si chiede il rimborso	Rimborso richiesto (euro)
Totale rimborso richiesto				€ 0,00

TOTALE GENERALE RIMBORSO RICHIESTO:

€ 53,09