

0. PRESENTAZIONE DELLA SCHEDA DI VALUTAZIONE

SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI DI ENTE O DEI DIPENDENTI VALUTATI SUL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA E/O OBIETTIVI TRASVERSALI E/O DI ENTE

| SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020 | |
|--------------------------------------|--|
| SOGGETTO VALUTATO | |
| CATEGORIA E PROFILO | |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | |
| SOGGETTO VALUTATORE | |

| VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO DI ENTE OVVERO DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA E/O TRASVERSALI E/O DI ENTE | | | | | | | | | |
|--|--|----------|---------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| | AREE DI INTERVENTO O ELENCO OBIETTIVI: _____ | | | | | | | | |
| VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

1. OBIETTIVI DELL'ENTE

(Performance organizzativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI ENTE ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|---|
| SOGGETTO VALUTATO | L'ORGANIZZAZIONE NEL SUO COMPLESSO |
| CATEGORIA E PROFILO | DIPENDENTI COM. – PERSONALE NON DIRIGENTE – ESCLUSO IL SEGR. COM. |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | INTERO ENTE |
| SOGGETTO VERIFICATORE | RESPONSABILE DEL PERSONALE: Dal Cin dott. Stefano |

VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI ENTE

| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
|---------------------------|--|----------|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 1.1 | RIDUZIONE MONTE GIORNI FERIE RESIDUE AL 31.12 | 60% | | | | | | | |
| 1.2 | FORMAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE | 40% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 1.1:**RIDUZIONE MONTE GIORNI FERIE RESIDUE AL 31.12 -****PESO 60%**

DESCRIZIONE: *L'ente ha una struttura organizzativa che, come evidenziato nel Piano Azioni Positive 2020-2022 e nella Relazione del Comitato Unico di Garanzia per l'anno 2019, ha una evidente carenza di personale che ha portato ha un rilevante cumulo di giorni ferie non usufruite da parte del personale in servizio. L'Amministrazione è consapevole che: 1) i dipendenti sono una risorsa importante per la qualità dei servizi che rendono ai cittadini, 2) un'organizzazione rispettosa degli istituti normativi a favore del recupero psico-fisico dei lavoratori/lavoratrici nonchè della conciliazione vita personale e vita lavorativa riesce a creare un clima aziendale positivo di collaborazione, riducendo al minimo tensioni e stress lavorativi.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|--|-------------------------|---|
| RIDUZIONE MONTE GIORNI FERIE COMPLESSIVO DEI DIPENDENTI RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE: VERIFICARE IL MONTE GIORNI FERIE RESIDUE COMPLESSIVE DEL PERSONALE ALL'INIZIO DELL'ANNO, PROGRAMMARE I GIORNI FERIE DA USUFRUIRE NEL CORSO DELL'ANNO E CONSUNTIVIZZARE IL MONTE GIORNI FERIE RESIDUO COMPLESSIVO ALLA FINE DELL'ANNO | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO |
| PERCENTUALE RIDUZIONE MONTE FERIE AL 31.12. CON RIFERIMENTO AL MONTE FERIE ALL'01.01 | ALMENO DEL 30%= E ALMENO DEL 25%=D ALMENO DEL 20%=C ALMENO DEL 15%=B INFERIORE AL 15% =A | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 E 2022: OBIETTIVO CONFERMATO PER IL 2021 E 2022 FINO AD UN MONTE FERIE RESIDUE AL 31.12 PARI AL 30% DI QUELLE MATURATE

NELL'ANNO DI RILEVAZIONE

OBIETTIVO 1.2:**FORMAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE -****PESO 40%**

DESCRIZIONE: *In linea con il Piano Azioni Positive 2020-2022 e con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvati, l'Amministrazione ritiene strategico e propedeutico alla realizzazione di quanto in essi contenuto prevedere percorsi formativi per i dipendenti, allo scopo di renderli sempre più consapevoli che è il loro agire amministrativo quotidiano e la valorizzazione delle loro competenze che potranno innescare i processi innovativi attesi con tali strumenti dal legislatore in tema di efficienza, efficacia, buona amministrazione, correttezza ed imparzialità amministrativa.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE - % MEDIA |
|---|---|------------------|---|
| PARTECIPAZIONE ANNUALE DEI DIPENDENTI A CORSI DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE: VERIFICARE, PROGRAMMARE E FAR PARTECIPARE A CORSI DISPONIBILI PER L'ANTICORRUZIONE E LA TRASPARENZA PREFERIBILMENTE DURANTE LE ORE DI SERVIZIO | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO | VALORE EFFETTIVO | % RAGGIUNGIMENTO |
| FORMAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE/TRASPARENZA DI ALMENO 20 ORE | ALMENO 20 ORE = E ALMENO 16 ORE=D ALMENO 12 ORE=C ALMENO 8 ORE=B INFERIORE A 8 ORE =A | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: OBIETTIVO CONFERMATO PER IL 2021 E 2022 VERIFICANDO E RITARANDO IL VALORE ATTESO IN BASE ALLA FORMAZIONE REALIZZATA NELL'ANNO PRECEDENTE .

**2. OBIETTIVI INDIVIDUALI
PER CIASCUN DIPENDENTE**
(performance individuale)

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|--|
| SOGGETTO VALUTATO | MAZZARA MARINA |
| CATEGORIA E PROFILO | C1 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | SERVIZI AMMINISTRATIVI, DEMOGRAFICI, SOCIALI E CULTURALI |
| SOGGETTO VALUTATORE | RESPONSABILE DEL SETTORE I - DAL CIN DOTT. STEFANO |

| VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA | | | | | | | | | |
|---|--|----------|---------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.1 | NUOVO REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE | 100% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>MAZZARA MARINA:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

Nuovo Regolamento del Consiglio Comunale**PESO 100%**

DESCRIZIONE: *Il Regolamento del Consiglio Comunale vigente, approvato nel 1992, necessita di revisione sia per stralciare parti oramai superate dall'evoluzione legislativa nazionale, sia per inserire aspetti mancanti ovvero che vanno opportunamente precisati. Si è consapevoli che la normativa nazionale tende a realizzare obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza e buona amministrazione che devono essere fatti propri dall'ente locale nei propri regolamenti per rendere il suo agire amministrativo sempre più trasparente, snello, corretto a servizio dei cittadini ovvero dei loro rappresentanti.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|---|-------------------------|---|
| PARTENDO DAL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE VIGENTE VERIFICARE GLI ASPETTI DA AGGIORNARE E/O MODIFICARE, PREDISPORRE LA SUA BOZZA AGGIORNATA PER LA SUCCESSIVA PRESENTAZIONE PER L'APPROVAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| PREDISPOSIZIONE DEL "REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE" | E = ENTRO IL 31/12/2020 D = ENTRO IL 31/01/2021 C = ENTRO IL 28/02/2021 B = ENTRO IL 31/03/2021 A = OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: SE L'OBIETTIVO VERRA' REALIZZATO NEL L'ANNO 2021 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL 2021 O DELL'ANNO A SEGUIRE DI PRESENTAZIONE AL C.C.

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|--|
| SOGGETTO VALUTATO | REGINATO CARLO |
| CATEGORIA E PROFILO | C3 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | SERVIZI AMMINISTRATIVI, DEMOGRAFICI, SOCIALI E CULTURALI |
| SOGGETTO VALUTATORE | RESPONSABILE DEL SETTORE I - DAL CIN DOTT. STEFANO |

| VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA | | | | | | | | | |
|---|--|----------|---------|---------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.2 | REGOLAMENTO CONTRIBUTI ORDINARI AD ASSOCIAZIONI | 100% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| REGINATO CARLO: | | | | VALUTAZIONE FINALE | | | | | |

OBIETTIVO 2.2:**REGOLAMENTO CONTRIBUTI ORDINARI AD ASSOCIAZIONI****PESO 100%**

DESCRIZIONE: *Per favorire la trasparenza e l'imparzialità nel trattamento delle richieste di contributi alle associazioni, nonché alla loro erogazione, da parte dell'ente si rende necessario procedere all'aggiornamento e/o alla predisposizione di un regolamento specifico che renda efficiente, efficace e certe le procedure per la loro assegnazione sia a garanzia dell'agire dei propri dipendenti che dei cittadini.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|---|-------------------------|---|
| PARTENDO DAL REGOLAMENTO DEI CONTRIBUTI VIGENTE VERIFICARE GLI ASPETTI DA AGGIORNARE E/O MODIFICARE, PREDISPORRE LA SUA BOZZA AGGIORNATA PER LA SUCCESSIVA PRESENTAZIONE PER L'APPROVAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| PRESENTAZIONE ALLA CONSIGLIO COMUNALE DEL NUOVO "REGOLAMENTO DEI CONTRIBUTI ORDINARI". | E = ENTRO IL 31/12/2020 D = ENTRO IL 31/01/2021 C = ENTRO IL 28/02/2021 B = ENTRO IL 31/03/2021 A = OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: SE L'OBIETTIVO VERRA' REALIZZATO NEL L'ANNO 2021 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL 2021 O DELL'ANNO A SEGUIRE DI PRESENTAZIONE AL C.C.

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

SOGGETTO VALUTATO

FAVERO GIOVANNA

CATEGORIA E PROFILO

C5 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO

SERVIZI FINANZIARI – TRIBUTARI

SOGGETTO VALUTATORE

RESPONSABILE DEL SETTORE II - DAL CIN DOTT. STEFANO

VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA

| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
|---|--|----------|---------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.3 | ATTIVAZIONE ADESIONE PAGOPA CON INIZIO VERIFICA RICONCILIAZIONE INCASSI | 60% | | | | | | | |
| 2.4 | CONCILIAZIONE IN PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI FATTURE/PAGAMENTI | 40% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>FAVERO GIOVANNA:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.3:**ATTIVAZIONE ADESIONE PAGOPA CON VERIFICA RICONCILIAZIONE INCASSI****PESO 60%**

DESCRIZIONE: L'attivazione del PagoPa con la verifica della modalità operativa per la riconciliazione degli incassi fa parte di un progetto più ampio di innovazione tecnologica al quale l'ente deve aderire per offrire ai cittadini la possibilità di procedere al pagamento dei dovuti verso il Comune di Arcade nel modo più efficiente, efficace, economico, spedito e trasparente. Tale avvio risponde al dettato normativo di integrare i sistemi di incasso con l'introduzione degli standard nazionali, all'interno della Piattaforma PagoPa, entro il 30 giugno 2020 poi prorogato al 28 Febbraio 2021.

L'obiettivo, stante anche l'intervenuta proroga della scadenza, mira non solo all'attivazione della piattaforma PagoPa ma anche, con la collaborazione della ditta fornitrice del gestionale di contabilità, a creare un "raccordo" automatico tra la codifica degli incassi avvenuti tramite il sistema PagoPa ed i capitoli del Bilancio in modo tale da velocizzare le procedure d'incasso e la generazione delle reversali

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|--|---|-------------------------|--|
| ATTIVAZIONE PAGOPA ATTRAVERSO L'INTERMEDIARIO TECNOLOGICO REGIONE VENETO E VERIFICA MODALITA' OPERATIVA RICONCILIAZIONE INCASSI. ATTIVAZIONE RACCORDO AUTOMATIZZATO TRA I VERSAMENTI AFFLUITI ATTRAVERSO IL SISTEMA PAGOPA ED IL GESTIONALE DI CONTABILITA'. | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| ATTIVAZIONE PAGO PA E CREAZIONE SISTEMA DI RACCORDO AUTOMATIZZATO TRA I VERSAMENTI AFFLUITI ATTRAVERSO IL SISTEMA PAGOPA ED IL GESTIONALE DI CONTABILITA' | E= ATTIVATA LA PROCEDURA ENTRO IL 31.12.2020 A= NON ATTIVATA ENTRO IL 31.12.2020 | | 100% SE ATTIVATA ENTRO IL 31.12.2020 0% SE NON ATTIVATA ENTRO IL 31.12.2020 |

OBIETTIVO 2.4:**RICONCILIAZIONE DATI PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI CON DATI PAGAMENTI DELL'ENTE****PESO 40%**

DESCRIZIONE: Per pervenire ad una definizione reale dei debiti presenti nel sistema P.C.C. in particolare eventuali debiti scaduti, in capo al Comune di Arcade si rende necessario verificare in modo massivo e tempestivo la riconciliazione tra le fatture ancora pendenti e i dati dei pagamenti effettuati all'interno dei dati contabili dell'ente, procedendo alla costante verifica e se necessario rettifica, comunque entro il 15 di ogni mese, dei dati sulle fatture scadute presenti. Tale obiettivo è strategico visto che consente il monitoraggio in cloud del ciclo di vita dei propri crediti commerciali fornendo informazione su eventuali criticità nella tempestività dei pagamenti da affrontare in sede di bilancio, oltrechè adempiere al più generale obiettivo di efficienza e buona amministrazione che deve guidare ogni azione della P.A.

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|--|-------------------------|---|
| ANALISI (CON STAMPA INIZIO VERIFICA PENDENZE SCADUTE PRESENTI) E VERIFICA CORRETTEZZA DEBITI COMMERCIALI PRESENTI IN PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI COI DATI IN ARCHIVIO DELL'ENTE PER GIUNGERE ALLA CONCILIAZIONE DATI. COSTANTE SISTEMAZIONE SCADENZE FATTURE IN PCC CON QUELLE REALI. | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| VERIFICA STOCK DEL DEBITO PCC AL 31.12.2020 CONFRONTATO CON DIVARIO ESISTENTE PRIMA DI INIZIARE LA CONCILIAZIONE | E = ENTRO IL 31/12/2020 D= ENTRO IL 31/01/2021 C=ENTRO IL 28/02/2021 B=ENTRO IL 31/03/2021 A=OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

SOGGETTO VALUTATO

FRESCHI BERTILLA

CATEGORIA E PROFILO

C3 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO

SERVIZI FINANZIARI – TRIBUTARI

SOGGETTO VALUTATORE

RESPONSABILE DEL SETTORE II - DAL CIN DOTT. STEFANO

VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA

| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
|--|--|----------|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.5 | NUOVO REGOLAMENTO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA | 30% | | | | | | | |
| 2.6 | INCREMENTO GETTITO AREE FABBRICABILI 2020 RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE (MEDIA GETTITO (MAGGIORE IMPOSTA) ACCERTAMENTI EMESSI NEGLI ANNI 2017-2018-2019) | 70% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>FRESCHI BERTILLA:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.5:**NUOVO REGOLAMENTO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA****PESO 30%**

DESCRIZIONE: *Il Regolamento dell'Imposta Municipale Propria vigente, approvato nel 2012, necessita di revisione sia per stralciare parti oramai superate dall'evoluzione legislativa nazionale, sia per inserire aspetti mancanti ovvero che vanno opportunamente precisati. Si è consapevoli che gestire le entrate dell'ente sfruttando tutte le possibilità offerte dal legislatore all'autonomia finanziaria dell'ente è presupposto per poter offrire non solo nuovi servizi ai cittadini ma anche per mantenere servizi esistenti in un momento storico nel quale diminuiscono i trasferimenti dallo Stato centrale.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|--|-------------------------|---|
| PARTENDO DAL REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA VIGENTE VERIFICARE GLI ASPETTI DA AGGIORNARE E/O MODIFICARE, PREDISPORRE LA SUA BOZZA AGGIORNATA PER LA SUCCESSIVA PRESENTAZIONE PER L'APPROVAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE. | | 30.09.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| PREDISPOSIZIONE PER LA SOTTOPOSIZIONE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL NUOVO "REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA" | E = ENTRO IL 31/12/2020 D= ENTRO IL 31/01/2021 C=ENTRO IL 28/02/2021 B=ENTRO IL 31/03/2021 A=OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

OBIETTIVO 2.6:**INCREMENTO GETTITO AREE FABBRICABILI 2020 RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE****PESO 70%**

DESCRIZIONE: *In continuazione con l'obiettivo svolto lo scorso anno ad oggetto: "Aggiornamento aree fabbricabili 2010-2019", si ritiene rilevante, ai fini del contrasto all'evasione fiscale, continuare l'attività di accertamento dell'imposta municipale propria mirata alla verifica del dovuto per le aree fabbricabili. Si è certi che un bilancio comunale sostenuto da entrate proprie solide basate su principi di giustizia fiscale è condizione per poter realizzare obiettivi di sostegno e di sviluppo rispettivamente delle necessità e delle potenzialità presenti nella comunità amministrata.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|--|-------------------------|--|
| EMISSIONE ACCERTAMENTI RELATIVI ALL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DELLE AREE FABBRICABILI SITE NEL TERRITORIO COMUNALE | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| INCREMENTO % MAGGIOR IMPOSTA ACCERTATA RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE | E = ≥ 20% D = ≥ 15% C = ≥ 10% B = ≥ 5% A = < AL 5% | | DIRETTAMENTE PROPORZIONALE ALL'INCREMENTO FATTO 100% L'INCREMENTO DEL VALORE CORRISPONDENTE AL 20% 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

SOGGETTO VALUTATO

TARZARIOL SANDRA

CATEGORIA E PROFILO

C5 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO

SERVIZI AMMINISTRATIVI, DEMOGRAFICI, SOCIALI E CULTURALI

SOGGETTO VALUTATORE

RESPONSABILE DEL SETTORE I - DAL CIN DOTT. STEFANO

VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA

| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
|--|--|----------|---------|-----------------------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguito | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.7 | SISTEMAZIONE ANNOTAZIONI ARRETRATE SU ATTI DI STATO CIVILE | 100% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>TARZARIOL SANDRA:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|--|---|-------------------------|---|
| ANNOTAZIONI DEGLI EVENTI VERIFICATISI NEGLI ATTI DI STATO CIVILE ANTE 30.06.2020 | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| N. ANNOTAZIONI EFFETTUATE/ N. ANNOTAZIONE CUMULATE MANCANTI AL 30.06.2020 (PARI AD UN TOTALE DI 104) | E = 100% D = ≥ 80% C = ≥ 50% B = ≥ 20% A = < AL 20% | | 100% SE V.E. = E 80% SE V.E. = D 50% SE V.E. = C 20% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: SE L'OBIETTIVO VERRA' REALIZZATO OLTRE IL 31.12.2020 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL 2021 O DELL'ANNO A SEGUIRE DI COMPLETAMENTO DELL'INDICATORE PREVISTO..

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

SOGGETTO VALUTATO

GARDIN LUIGI

CATEGORIA E PROFILO

C4 – ISTRUTTORE TECNICO

SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO

SETTORE TECNICO

SOGGETTO VALUTATORE

RESPONSABILE DEL SETTORE IV – AMADIO FABRIZIO

VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA

| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
|--|---|----------|---------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.8 | COORDINAMENTO CON UFFICIO TRIBUTI PER AGGIORNAMENTO E VERIFICA AREE EDIFICABILI | 65% | | | | | | | |
| 2.9 | TRASFERIMENTO E ARCHIVIAZIONE PRATICHE EDILIZIE DALL'ARCHIVIO EX SEDE MUNICIPALE PER ARCHIVIAZIONE OTTICA | 35% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>GARDIN LUIGI:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.8:**COORDINAMENTO CON UFFICIO TRIBUTI PER AGGIORNAMENTO E VERIFICA AREE FABBRICABILI****PESO 65%**

DESCRIZIONE: *L'aggiornamento delle aree fabbricabili come da varianti approvate è adempimento propedeutico alla corretta gestione delle entrate dell'ente Sia per realizzare la piena efficienza delle politiche fiscali, in particolar modo delle entrate proprie comunali, sia per correttezza verso i soggetti passivi dell'imposta con quali necessita tendere a determinazioni di basi imponibili comunicate in modo sempre più preciso e tempestivo. L'obiettivo persegue l'aggiornamento delle aree fabbricabili (aree diventate fabbricabili ed aree ritornate "verdi" non fabbricabili) a seguito delle varianti urbanistiche approvate nel corso dell'anno 2020.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|--|---|-------------------------|--|
| PROSECUZIONE ATTIVITA' DI SUPPORTO E COLLEGAMENTO CON UFFICIO TRIBUTI PER MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO SITUAZIONE AREE FABBRICABILI ISTITUITE A SEGUITO ULTIMA VARIANTE APPROVATA NEL CORSO DEL 2020 | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| NUMERO AREE AGGIORNATE / NUMERO AREE VARIATE A SEGUITO APPROVAZIONE VARIANTI NEL CORSO DELL'ANNO 2020). | 91-100%= E 71-90%=D 51-70%=C 31-50%=B MENO DI 31%=A | | DIRETTAMENTE PROPORZIONALE AL VALORE EFFETTIVO DELL'INDICATORE |

OBIETTIVO 2.9:**TRASFERIMENTO PRATICHE EDILIZIE DALL'ARCHIVIO COMUNALE****PESO 35%**

DESCRIZIONE: *Rendere l'archivio della pratiche edilizie sempre più fruibile in modo digitale consente di adempiere in modo sempre più efficiente ed efficace alle ricerche che i propri operatori compiono nell'espletamento delle proprie funzioni sia verso i cittadini che soggetti terzi portatori di interessi. Gli strumenti informatici sono la risposta più adeguata alle criticità legate alla carenza di risorse umane e/o all'impiego delle stesse in ambiti diversi prioritariamente per offrire nuovi servizi a cittadini e/o nuove risorse per gli organi deputati alla gestione delle politiche comunali.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|---|-------------------------|--|
| PROSECUZIONE TRASFERIMENTO ED ARCHIVIAZIONE PRATICHE EDILIZIE DALL'ARCHIVIO EX SEDE MUNICIPALE PER ARCHIVIAZIONE OTTICA | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| NUMERO PRATICHE EDILIZIE TRASFERITE IN ARCHIVIAZIONE OTTICA | N. 91-100=E N. 71-90=D N. 51-70=C N. 31-50=B MENO DI N.31=A | | (CALCOLATO IN MODO DIRETTAMENTE PROPORZIONALE ALL'INDICATORE) DA 91% A 100% SE V.E. DAN. 91 A N. 100 DA 71% A 90% SE V.E. DAN. 71 A N. 90 DA 51% A 70% SE V.E. DAN. 51 A N. 70 DA 31% A 50% SE V.E. DAN. 31 A N. 50 INFERIORE A 31% SE V.E. MENO DI N. 31 |

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|---|
| SOGGETTO VALUTATO | MANTELLATO GIANNI |
| CATEGORIA E PROFILO | C3 – ISTRUTTORE TECNICO |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | SETTORE TECNICO |
| SOGGETTO VALUTATORE | RESPONSABILE DEL SETTORE IV – AMADIO FABRIZIO |

VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA

| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
|---|--|----------|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.10 | INVENTARIAZIONE MATERIALE ENTRO IL 31/12/2020 ED ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AL PERSONALE OPERAIO PER DISMISSIONE E MANUTENZIONE | 100% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>MANTELLATO GIANNI:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.10:**RIORGANIZZAZIONE MAGAZZINO COMUNALE****PESO 100%**

DESCRIZIONE: *Per la corretta tenuta del magazzino comunale ovvero per verificare la funzionalità e la sicurezza del materiale presente, in modo che al bisogno si possa prontamente utilizzarlo, si rende necessario catalogare e riordinare il materiale presente per stilare una lista di beni da dismettere e/o manutenzionare. L'obiettivo da perseguire è rilevante per conoscere su quale strumentazione specifica è a disposizione dell'ente per i servizi istituzionali.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|--|--|-------------------------|---|
| INVENTARIAZIONE MATERIALE ED ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AL PERSONALE OPERAIO PER DISMISSIONE E/O MANUTENZIONE | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| INVENTARIAZIONE MATERIALE ENTRO IL 31/12/2020 E RIORGANIZZAZIONE LOCALI E SPAZI COMUNALI AD USO MAGAZZINO | E = ENTRO IL 31/12/2020 D= ENTRO IL 31/01/2021 C=ENTRO IL 28/02/2021 B=ENTRO IL 31/03/2021 A=OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: SE L'OBIETTIVO VERRA' REALIZZATO OLTRE IL 31.03.2021 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL 2021 OD OLTRE IL 31.03.2022 E PRIMA DEL 31.03.2023 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI DELL' ANNO 2022.

SCHEMA OBIETTIVI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| SOGGETTO VALUTATO | AMADIO FABRIZIO |
| CATEGORIA E PROFILO | D4 – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | SETTORE TECNICO |
| SOGGETTO VALUTATORE | NUCLEO DI VALUTAZIONE |

| VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA | | | | | | | | | |
|---|--|----------|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.11 | EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZETTO DELLO SPORT | 60% | | | | | | | |
| 2.12 | DEFINIZIONE OPERE PUBBLICHE IN ESECUZIONE DI ACCORDI PEREQUATIVI | 40% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>AMADIO FABRIZIO:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.11:**EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZETTO DELLO SPORT****PESO 60%**

DESCRIZIONE: *In linea con la programmazione delle spese investimento e degli obiettivi del Documento Unico di Programmazione si intende perseguire l'obiettivo strategico voluto dall'Amministrazione Comunale di efficientamento energetico, per il dovuto risparmio di spesa in linea con la politica governativa sull'ambiente, e il miglioramento sismico palazzetto dello sport per offrire alla cittadinanza luoghi di svago sempre più sicuri.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---|--|-------------------------|---|
| DEFINIZIONE DELL'ITER PROCEDURALE PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA D'APPALTO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT, AL FINE DI GARANTIRE LA CONFERMA DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO DA GSE ENTRO IL 04.09.2020 | | 30.09.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| ESPLETAMENTO GARA CON LA SUA PROVINCIALE ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEI LAVORI- | E = ENTRO IL 31/12/2020 D= ENTRO IL 31/01/2021 C=ENTRO IL 28/02/2021 B=ENTRO IL 31/03/2021 A=OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: SE L'OBIETTIVO VERRA' REALIZZATO OLTRE IL 31.03.2021 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL 2021 SE OLTRE IL 31.03.2022 E PRIMA DEL 31.03.2023 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI DELL' ANNO 2022.

OBIETTIVO 2.12:**DEFINIZIONE OPERE PUBBLICHE IN ESECUZIONE DI ACCORDI PEREQUATIVI****PESO 40%**

DESCRIZIONE: *Giungere ad un accordo perequativo di incremento della disponibilità per la cittadinanza di un incremento delle piste ciclabili presenti nel territorio è un obiettivo strategico che questa amministrazione intende perseguire nell'ambito di uno sviluppo sostenibile favorendo la mobilità dolce*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|--|--|-------------------------|---|
| DEFINIZIONE ACCORDO PEREQUATIVO CON DITTA LOTTIZZANTE IN VIA CARRER PER REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA (PISTA CICLABILE) | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| ACCORDO PUBBLICO PRIVATO E DEFINIZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER APPALTO LAVORI | E = ENTRO IL 31/12/2020 D= ENTRO IL 31/01/2021 C=ENTRO IL 28/02/2021 B=ENTRO IL 31/03/2021 A=OLTRE IL 31/03/2021 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

ANNI 2021 – 2022: SE L'OBIETTIVO VERRA' REALIZZATO OLTRE IL 31.03.2021 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL 2021 SE OLTRE IL 31.03.2022 E PRIMA DEL 31.03.2023 RIENTRERA' NEGLI OBIETTIVI DELL'ANNO 2022.

SCHEMA OBIETTIVI DI ENTE ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|---|
| SOGGETTO VALUTATO | NEGRO FRANCA |
| CATEGORIA E PROFILO | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO |
| SOGGETTO VERIFICATORE | RESPONSABILE DEL PERSONALE: Dal Cin dott. Stefano |

| VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA | | | | | | | | | |
|---|--|----------|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.13 | REDAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2020-2022 | 100% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>NEGRO FRANCA:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.13:**REDAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2020-2022****PESO 100%**

DESCRIZIONE: *Seppur la redazione del Piano delle azioni positive 2020-2022 sia un'attività di tipo routinario si ritiene opportuno inserire l'obiettivo in quanto il triennio di programmazione 2020-2022 rappresenta il primo anno di programmazione attraverso l'utilizzo dello schema tipo di piano adottato dal Governo - Dipartimento delle Pari Opportunità che comporta l'elaborazione di una serie di dati non inseriti nei precedenti piani.*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|--|--|-------------------------|---|
| REDAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2020-2022 | | 30.04.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| REDAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2020-2022 | E = ENTRO IL 30/04/2020 D= ENTRO IL 31/05/2020 C=ENTRO IL 30/06/2020 B=ENTRO IL 31/07/2020 A=OLTRE IL 31/08/2020 | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |

SCHEMA OBIETTIVI DI ENTE ANNO 2020

| | |
|--------------------------------------|---|
| SOGGETTO VALUTATO | NUOVA UNITA' PROFESSIONALE B3 |
| CATEGORIA E PROFILO | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO B3 |
| SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO | SETTORE AMMINISTRATIVO |
| SOGGETTO VERIFICATORE | RESPONSABILE DEL PERSONALE: Dal Cin dott. Stefano |

| VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'UNITA' DI APPARTENENZA | | | | | | | | | |
|---|--|----------|---------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| N. | DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI O DELLE ATTIVITA' DELL'UNITA' DI APPARTENENZA OVVERO DELL'ENTE | PESO (1) | % RAGG. | FASCE DI VALUTAZIONE (2) | | | | | PUNTEGGIO (1 * 2) |
| | | | | A | B | C | D | E | |
| | | | | 0-14 Non adeguato | 15-19 Parzialm. adeguato | 20-25 Adeguato | 26-28 Più che adeguato | 29-30 Eccellente | |
| 2.14 | EFFETTUAZIONE N. 10 NOTIFICHE IN AUTONOMIA | 100% | | | | | | | |
| TOTALE | | 100% | | | | | | | |
| <u>NUOVA UNITA' PROFESSIONALE:</u> VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | | |

OBIETTIVO 2.14:**EFFETTUAZIONE 5 NOTIFICHE****PESO 100%**

DESCRIZIONE: *L'obiettivo si ritiene sfidante in quanto la nuova unità professionale che prenderà servizio nella seconda metà del mese di Ottobre necessiterà di un periodo di ambientamento e conoscenza del luogo di lavoro e di affiancamento non avendo maturato esperienza nella P.A.. Alla nuova unità professionale viene quindi assegnato l'obiettivo di effettuare cinque notifiche "in autonomia".*

| AZIONI / ATTIVITA' | | SCADENZA | % REALIZZAZIONE |
|---------------------------------------|--|-------------------------|---|
| EFFETTUAZIONE CINQUE NOTIFICHE | | 31.12.2020 | |
| INDICATORI | VALORE ATTESO (V.A.) | VALORE EFFETTIVO (V.E.) | % RAGGIUNGIMENTO - |
| EFFETTUAZIONE NOTIFICHE | CINQUE E = 5 NOTIFICHE D= 4 NOTIFICHE C= 3 NOTIFICHE B=2 NOTIFICHE A=0/1 NOTIFICA | | 100% SE V.E. = E 90% SE V.E. = D 70% SE V.E. = C 40% SE V.E. = B 0% SE V.E. = A |